



ZPRÁVA O VNITŘNÍM HODNOCENÍ KVALITY

VZDĚLÁVACÍ, TVŮRČÍ A S NIMI SOUVISEJÍCÍCH
ČINNOSTÍ UJEP V OBDOBÍ 2020 – 2024

Zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem za období 2020 – 2024:

- ☐ zpracovala Rada pro vnitřní hodnocení UJEP,
- ☐ projednala Vědecká rada UJEP dne 30. května 2025,
- ☐ schválil Akademický senát UJEP dne ... června 2025,
- ☐ projednala Správní rada UJEP dne ... června 2025.

OBSAH

1. ÚVOD.....	4
2. VNITŘNÍ SYSTÉM ZAJIŠŤOVÁNÍ A HODNOCENÍ KVALITY	5
2.1. Aktéři vnitřního systému zajišťování a hodnocení kvality.....	5
2.2. Rada pro vnitřní hodnocení UJEP.....	6
2.3. Garanti studijních programů	8
2.4. Vnitřní předpisy, vnitřní normy a metodické pokyny	8
3. ČINNOST RADY PRO VNITŘNÍ HODNOCENÍ UJEP.....	12
3.1. Přehled hlavních aktivit Rady pro vnitřní hodnocení UJEP.....	12
4. HODNOCENÍ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI	14
4.1. Schvalování návrhů studijních programů v rámci institucionální akreditace	14
4.2. Schvalování záměrů podat žádost o akreditaci	15
4.3. Hodnocení studijních programů	16
4.4. Tematická hodnocení	17
4.5. Hodnocení kvality výuky	20
4.6. Podpora pedagogické práce akademických pracovníků	20
5. HODNOCENÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI	22
5.1. Institucionální hodnocení	22
5.2. Interní hodnocení	22
5.3. Podpůrné programy	23
5.4. Doktorské studium	24
6. HODNOCENÍ SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ	26
6.1. Personální řízení	26
6.2. Informační systémy	28
6.3. Knihovnické a informační služby	28
6.4. Poradenství	29
6.5. Etika	30
7. ZÁVĚR	31

Příloha č. 1 Seznam návrhů studijních programů schválených Radou pro vnitřní hodnocení UJEP v rámci institucionální akreditace v období 2020 – 202432

Příloha č. 2 Seznam záměrů podat žádost o udělení, rozšíření nebo prodloužení platnosti akreditace studijního programu schválených Radou pro vnitřní hodnocení UJEP v období 2020 – 2024: řízení ukončená do 31. prosince 2024.....38

Příloha č. 3 Seznam záměrů podat žádost o udělení, rozšíření nebo prodloužení platnosti akreditace studijního programu schválených Radou pro vnitřní hodnocení UJEP v období 2020 – 2024: řízení pokračující po 1. lednu 2025.....40

1. ÚVOD

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem naplňuje svou činností poslání vysoké školy dané § 1 zákona o vysokých školách. Jako vysoká škola univerzitního typu uskutečňuje všechny typy studijních programů a v souvislosti s tím také příslušnou vědeckou, výzkumnou, vývojovou a uměleckou činnost. Rozvíjí vzdělanost, podporuje nezávislé poznání a tvůrčí činnost ve vědě, výzkumu, vývoji a umění a aktivně dbá na svoji společenskou odpovědnost v kulturní, ekonomické, sociální a environmentální oblasti.

Svoji vzdělávací, vědeckou, výzkumnou, vývojovou a uměleckou činnost rozvíjí podle oborového zaměření fakult v ekonomických, environmentálních, humanitních, pedagogických, přírodovědných, sociálních, technických, uměleckých a zdravotnických oborech. Kromě vzdělávací a tvůrčí činnosti uskutečňuje UJEP také činnost doplňkovou, která univerzitě napomáhá naplňovat její poslání. Na těchto základech je postavena vize univerzity, formulovaná ve Strategickém záměru UJEP 2021+.

Vizí UJEP je být:

- silnou, konstruktivní a uznávanou institucí, vytvářející stabilní mezinárodní vazby, s jasně vyprofilovanými excelentními interdisciplinárními vědeckovýzkumnými a uměleckými směry,
- univerzitou, která reflektuje nové potřeby a výzvy společnosti, trhu práce a technologického rozvoje a pro podporu vzdělávací a tvůrčí činnosti aplikuje a rozvíjí informační technologie a systémy,
- akademickou institucí, která je názorově pestrým společenstvím studentů a zaměstnanců,
- institucí, která ve všech svých činnostech dbá na maximální možnou míru kvality a odpovědnosti,
- aktivní nositelkou a šířitelkou vzdělanosti, morálních a společenských hodnot.

Pro podporu svých činností vytváří a zajišťuje pracovní a studijní podmínky odpovídající jejím finančním, materiálovým a prostorovým možnostem. Zabezpečuje informační a knihovnické služby, včetně přístupů k elektronickým informačním zdrojům a informačním technologiím, podmínky pro sportovní a kulturní aktivity související s činnostmi UJEP, podmínky pro ubytování a stravování studentů a zaměstnanců v účelových zařízeních UJEP a poradenské služby určené uchazečům o studium, studentům, účastníkům celoživotního vzdělávání a zaměstnancům.

UJEP rozvíjí vnitřní systém zajišťování a hodnocení kvality v souladu se svým strategickým záměrem a každoročními plány jeho realizace. V rámci toho dbá na aplikaci standardů a postupů vnitřního hodnocení kvality a na přijímání nápravných a preventivních opatření a opatření za účelem zlepšování. Dosažené kvalitativní výstupy pak nejméně jednou za pět let popisuje ve zprávě o vnitřním hodnocení kvality, ve které přiměřeně shrnuje, jaká realizovala hodnocení a jaká vzhledem ke zjištěním přijímala preventivní a nápravná opatření.

Předkládaná zpráva je třetí zprávou o vnitřním hodnocení kvality UJEP, navazuje na zprávu za období 2013 – 2017 zpracovanou v roce 2018, zprávu za období 2018 – 2019 zpracovanou v roce 2020 a na její dodatky za roky 2020, 2021, 2022 a 2023. Zpráva shrnuje klíčové změny v systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality realizované na UJEP v období od 1. ledna 2020 do 31. prosince 2024. V samostatných přílohách pak uvádí přehledy hodnocených studijních programů a přehledy žádostí o udělení, rozšíření nebo prodloužení platnosti akreditace studijních programů projednávaných a schvalovaných Radou pro vnitřní hodnocení UJEP nebo postupovaných Národnímu akreditačnímu úřadu pro vysoké školství (dále jen „NAÚ“) k rozhodnutí.

2. VNITŘNÍ SYSTÉM ZAJIŠŤOVÁNÍ A HODNOCENÍ KVALITY

Vnitřní systém zajišťování a hodnocení kvality UJEP byl legislativně ukotven v reakci na novelu zákona o vysokých školách v roce 2016 a dále byl rozvinut po získání institucionální akreditace v roce 2019.

Systém zajišťování kvality na UJEP je v návaznosti na legislativní požadavky zakotven ve dvou vnitřních předpisech – v Pravidlech systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností UJEP (dále jen „Pravidla systému kvality UJEP“) a v Pravidlech vzniku, schvalování a změn studijních programů UJEP.

Na tyto předpisy navazují vnitřní normy UJEP, které pro jednotlivé oblasti zajišťování kvality upravují podrobnosti, např. Standardy studijních programů UJEP (soubor vnitřních požadavků závazných pro studijní programy uskutečňované na UJEP na základě institucionální akreditace), Návrh a změny studijního programu v rámci institucionální akreditace, Působnost garantů studijních programů nebo Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení UJEP.

Vnitřní hodnocení kvality se opírá o strategické, koncepční, bilanční, analytické a další dokumenty UJEP, jejích fakult a ostatních součástí UJEP, o ukazatele sledované ve strategickém záměru nebo ve výroční zprávě o činnosti UJEP, jakož i o údaje z informačních systémů UJEP a veřejných zdrojů, vlastní hodnotící zprávy, odborné posudky, dotazníková šetření, bibliometrické analýzy aj. Do hodnocení jsou zapojováni relevantní aktéři – akademičtí pracovníci, studenti, absolventi, čeští i zahraniční experti a zaměstnavatelé. Respektována jsou specifika vědních oborů a oblastí vzdělávání rozvíjených na UJEP a zohledňováno je rovněž vnitřní prostředí fakult či dalších součástí UJEP.

2.1. Aktéři vnitřního systému zajišťování a hodnocení kvality

Garantem celého systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality **Rada pro vnitřní hodnocení UJEP**, která má pravomoc ověřovat, jak jsou naplňovány požadavky UJEP na kvalitu uskutečňovaných činností, a vydávat metodické materiály ke konkretizaci postupu v oblasti zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činností UJEP. Rada má 12 členů, jejím předsedou je **rektor**. Do března 2023 byli stálými hosty na jednání rady prorektor pro rozvoj a kvalitu a prorektorka pro studium, od března 2023 prorektorka pro studium, prorektor pro vědu a výzkum a manažer kvality akreditací.

Radě pro vnitřní hodnocení UJEP je svěřena působnost vědecké rady v oblasti schvalování studijních programů. V rámci této působnosti rada bezprostředně ověřuje naplňování požadavků na kvalitu vzdělávací činnosti. V Radě pro vnitřní hodnocení UJEP je projednáváno i hodnocení tvůrčí činnosti, které může být na základě rozhodnutí rektora projednáno i ve **Vědecké radě UJEP**.

Bilanční zpráva o plnění plánu realizace strategického záměru je projednávána v **Akademickém senátu UJEP**, který též schvaluje zprávu o vnitřním hodnocení kvality UJEP. Zprávu o vnitřním hodnocení kvality UJEP projednává také **Správní rada UJEP**.

Na úrovni vedení UJEP je koordinátorem zajišťování a vnitřního hodnocení kvality **věcně příslušný prorektor**, který v této oblasti spolupracuje s ostatními členy vedení a v rámci kolegia rektora také s děkany fakult. Každý z prorektorů ve svěřené oblasti metodicky vede a koordinuje činnost proděkanů fakult, včetně řízení kvality. Obdobně to platí i pro **kvestora**, který metodicky vede a koordinuje činnost tajemníků fakult, včetně řízení kvality souvisejících činností. Podle metodického pokynu prorektora pro rozvoj pak probíhá proces tvorby strategických dokumentů, včetně kritického vyhodnocování bilančních zpráv a přijímání opatření pro podporu dalšího rozvoje univerzity v souladu s její misí a naplňováním její role.

Na úrovni fakult je za zajišťování a průběh vnitřního hodnocení kvality činností příslušné fakulty odpovědný **děkan**, který je oprávněn pověřit koordinací činností v této oblasti jednoho z proděkanů, popř. jiného zaměstnance působícího na fakultě. Vnitřními předpisy a normami UJEP je také dána konkrétní pravomoc a odpovědnost v oblasti kvality dalším orgánům fakulty – v procesech hodnocení vzdělávací činnosti akademickému senátu fakulty a v procesech hodnocení tvůrčí činnosti vědecké radě fakulty.

Význačnou roli v systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality zastává **garant studijního programu**, který zásadním způsobem ručí za kvalitu a řádné uskutečňování garantovaného studijního programu. Ve spolupráci s orgány příslušné fakulty dbá o obsahovou a metodickou kvalitu studijního programu, o řádné uskutečňování jeho výuky podle platné akreditace nebo oprávnění uskutečňovat studijní program, jakož i o jeho rozvoj a pravidelné hodnocení. Za svou činnost odpovídá jak vlastní fakultě, tak i UJEP reprezentované Radou pro vnitřní hodnocení UJEP.

Ve studijním programu se specializacemi mohou být odpovědnosti za specializační část studijního plánu na návrh garanta studijního programu děkanem pověřeni také další akademičtí pracovníci – **garanti specializací**. Na úrovni předmětu přísluší tato odpovědnost **garantovi předmětu**. Působnost a odpovědnost garanta studijního programu za studijní program jako celek tím ovšem zůstává nedotčena.

Pro zajištění součinnosti orgánů UJEP a fakult je klíčová činnost stálých či dočasných poradních grémií, které zřizuje rektor či jednotliví prorektorů v rámci své přímé a metodické řídicí působnosti. Mezi taková grémia patří **kolegium rektora**, jehož členy jsou rektor, prorektorů, kvestor, děkani, předseda Akademického senátu UJEP a student z členů Akademického senátu UJEP zvolený studenty tohoto senátu, a **porady prorektorů**, jichž se společně s příslušným prorektorem účastní věcně příslušní proděkani fakult. Uvedená grémia jednají zpravidla jednou měsíčně, s výjimkou července a srpna.

Vztahy mezi univerzitními a fakultními orgány jsou plně funkční, což lze přičíst jednak vyváženému zastoupení fakult v jednotlivých orgánech UJEP, a jednak i zajištění vzájemné informovanosti prostřednictvím dalších grémií, zejména kolegií rektora a porad prorektorů. Kolegiu rektora jsou např. předkládány rámcové návrhy studijních programů k uskutečňování na základě institucionální akreditace. S předstihem před jednáním Rady pro vnitřní hodnocení UJEP tak jsou všichni děkani seznámeni s navrhovaným programem, což napomáhá předcházení sporům týkajících se možných duplicit a dosahování mezifakultní shody na celkové koncepci rozvoje studijních programů.

V březnu 2023 došlo společně s nástupem nového vedení univerzity k novému vymezení kompetencí prorektorů. Koordinátorem zajišťování a vnitřního hodnocení kvality se stala **prorektorka pro studium**, která v této roli nahradila prorektora pro rozvoj a kvalitu. Do jejího úseku byl nově začleněn **referát kvality**, který uskutečňuje organizační, metodickou, konzultační a administrativní činnost, jež vyplývá z agendy řízení, zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací činnosti, administruje činnost Rady pro vnitřní hodnocení UJEP a zajišťuje sledování a vyhodnocování ukazatelů výkonu a kvality vzdělávací činnosti.

Pro zkvalitnění činnosti v oblasti akreditací byla v červnu 2023 v útvaru rektora vytvořena pozice **manažera kvality akreditací**, do jehož kompetence bylo zařazeno posuzování návrhů studijních programů a záměrů podat žádost o akreditaci nebo prodloužení platnosti akreditace ještě před jejich předložením na jednání Rady pro vnitřní hodnocení UJEP. V případě potřeby je manažer kvality akreditací oprávněn zajistit pro příslušný návrh nezávislé externí posouzení.

2.2. Rada pro vnitřní hodnocení UJEP

Činnost Rady pro vnitřní hodnocení UJEP se řídí zákonem o vysokých školách, Statutem UJEP a dalšími vnitřními předpisy UJEP. V souladu s nimi Rada pro vnitřní hodnocení UJEP:

- schvaluje návrh Pravidel systému kvality UJEP,
- zpracovává zprávu o vnitřním hodnocení kvality UJEP a dodatky k této zprávě,
- řídí průběh vnitřního hodnocení kvality UJEP a vede o něm průběžné záznamy,
- v rámci institucionální akreditace schvaluje studijní programy předložené rektorem na návrh vědecké nebo umělecké rady fakulty,
- mimo institucionální akreditaci schvaluje záměry předložit žádost o akreditaci, rozšíření akreditace nebo prodloužení doby platnosti akreditace studijních programů předložené rektorem na návrh vědecké nebo umělecké rady fakulty,
- vyjadřuje se k dalším otázkám, které jí předloží rektor,

Složení Rady pro vnitřní hodnocení UJEP je dáno Statutem UJEP. Tvořena je předsedou, místopředsedou a deseti tzv. ostatními členy, z nichž jeden je předseda Akademického senátu UJEP a dalších devět je po projednání ve Vědecké radě UJEP a s předchozím souhlasem Akademického senátu UJEP jmenováno rektorem. Ve snaze o zajištění nestrannosti rozhodování je Rada pro vnitřní hodnocení UJEP sestavena způsobem, který výrazně omezuje případný střet zájmů. Funkce místopředsedy a ostatního člena je proto neslučitelná s funkcí prorektora, děkana či proděkana fakulty.

Rektor při výběru kandidátů na členy rady dbá, aby odbornost kandidátů umožňovala doplnění rady tak, aby bylo pokryto co nejvíce oblastí vzdělávání rozvíjených na UJEP. Díky uplatňování tohoto principu mají své zastoupení v radě všechny fakulty. S výjimkou předsedy Akademického senátu UJEP ovšem nemusí být ostatní člen rady, stejně jako i její místopředseda, zaměstnanec UJEP.

Funkční období místopředsedy a ostatních členů rady je šestileté, v případě člena rady jmenovaného z řad studentů dvouleté. Dojde-li k zániku funkce místopředsedy nebo ostatního člena rady před uplynutím příslušného funkčního období, je nový místopředseda nebo nový ostatní člen jmenován pouze na zbytek příslušného funkčního období.

Vzhledem k tomu, že při ustanovení Rady pro vnitřní hodnocení UJEP v roce 2017 bylo šestileté funkční období některých členů zkráceno (třetině na dva roky, další třetině na čtyři roky), docházelo k postupné obměně rady, což zajistilo potřebnou kontinuitu její činnosti. Ve sledovaném období proběhly dvě personální obměny – první k 1. květnu 2021 a druhá po dvou letech k 1. květnu 2023. Současně v několika případech došlo k předčasnému ukončení mandátu, z toho dvakrát z důvodu neslučitelnosti s výkonem funkce prorektora či proděkana. Po celou sledovanou dobu byl jeden člen rady externí.

Rada pro vnitřní hodnocení UJEP pracovala v tomto složení:

- **od 1. 5. 2019 do 30. 4. 2021**

doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D.	předseda
prof. Ing. Pavel Janoš, CSc.	místopředseda
Mgr. Zdeněk Svoboda, Ph.D.	předseda Akademického senátu UJEP
Mgr. Antonín Kadlec	student
doc. PaedDr. Ivana Brtnová Čepičková, Ph.D.	členka
prof. RNDr. Pavla Čapková, DrSc.	členka
doc. Mgr. Richard Fajnor	člen (externí)
prof. Ing. Jiřina Jílková, CSc.	členka
PhDr. Hana Kynštová, Ph.D.	členka
doc. Ing. Nataša Náprstková, Ph.D.	členka
doc. Mgr. Pavel Raška, Ph.D.	člen
doc. Mgr. Martin Veselý, Ph.D.	člen

- **od 1. 5. 2021 do 30. 4. 2023**

doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D.	předseda (do 17. 3. 2023)
doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D.	předseda (od 18. 3. 2023)
prof. Ing. Jiřina Jílková, CSc.	místopředsedkyně (do 21. 6. 2022)
doc. PaedDr. Ivana Brtnová Čepičková, Ph.D.	členka, místopředsedkyně (od 10. 9. 2022)
Mgr. Zdeněk Svoboda, Ph.D.	předseda Akademického senátu UJEP
Bc. Michaela Průšová	studentka
prof. RNDr. Pavla Čapková, DrSc.	členka
doc. Mgr. Richard Fajnor	člen (externí)
PhDr. Hana Kynštová, Ph.D.	členka
doc. Ing. Nataša Náprstková, Ph.D.	členka
Ing. Jiří Orava, Ph.D.	člen
doc. Mgr. Pavel Raška, Ph.D.	člen (do 17. 3. 2023)
doc. Ing. Lenka Slavíková, Ph.D.	členka (od 1. 10. 2022 do 17. 3. 2023)
doc. Mgr. Martin Veselý, Ph.D.	člen

□ od 1. 5. 2023 do konce sledovaného období	
doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D.	předseda
doc. Mgr. Martin Veselý, Ph.D.	místopředseda
Mgr. Zdeněk Svoboda, Ph.D.	předseda Akademického senátu UJEP
Kryštof Fišer	student
doc. PhDr. RNDr. Jan Daniel Bláha, Ph.D.	člen
doc. PaedDr. Ivana Brtnová Čepičková, Ph.D.	členka
doc. Mgr. Richard Fajnor	člen (externí)
prof. Ing. Zdeňka Kolská, Ph.D.	členka
PhDr. Hana Kynštová, Ph.D.	členka
Ing. Jan Macháč, Ph.D.	člen
doc. Ing. Nataša Náprstková, Ph.D.	členka
doc. Ing. Jiří Orava, Ph.D.	člen

2.3. Garanti studijních programů

Také činnost garanta studijního programu je upravena zákonem o vysokých školách, Statutem UJEP a dalšími vnitřními předpisy UJEP a jeho postavení může být v rámci organizační struktury fakulty dále upraveno. V souladu s vnitřní normou UJEP **Působnost garantů studijních programů** je garant studijního programu akademickým pracovníkem, který svou odborností a svým jménem zásadním způsobem ručí za kvalitu a řádné uskutečňování garantovaného studijního programu a je pověřen, aby ve spolupráci s orgány příslušné fakulty dbal o obsahovou a metodickou kvalitu studijního programu, o kvalitu jeho uskutečňování, jakož i o jeho rozvoj a pravidelné hodnocení. Garant studijního programu zejména:

- odpovídá za obsahovou náplň studijního programu a za její utváření v souladu s aktuální úrovní vědeckého poznání a platnými oborovými standardy,
- koordinuje přípravu návrhu studijního programu nebo žádosti o akreditaci studijního programu,
- účastní se projednání akreditačního návrhu ve vědecké radě fakulty,
- dbá na realizaci výuky studijního programu v souladu s platnou akreditací nebo platným oprávněním a na přiměřenou nabídku povinně volitelných a volitelných předmětů,
- dbá na odpovídající zaměření závěrečných prací a podává návrhy na členy zkušebních komisí,
- dbá na realizaci nápravných opatření uložených Radou pro vnitřní hodnocení UJEP nebo NAÚ,
- předkládá Radě pro vnitřní hodnocení UJEP vlastní hodnotící zprávu garanta, která je podkladem pro hodnocení garantovaného studijního programu, a účastní se projednání této zprávy v pracovní skupině Rady pro vnitřní hodnocení UJEP,
- podílí se na obsahové přípravě studentského hodnocení výuky a interpretaci jeho výsledků,
- podává na vyžádání rektorovi, děkanovi nebo dalším orgánům univerzity či fakulty zprávu o stavu, hodnocení a perspektivách studia v daném studijním programu.

Nabídka studijních programů se průběžně aktualizuje a mění, nevyhnutelně tak dochází ke změnám na pozicích garantů studijních programů. Z tohoto důvodu se ukázalo potřebné předávat zkušenosti členů Rady pro vnitřní hodnocení UJEP či dlouhodobě působících garantů těm, kteří do pozic garantů teprve nastupují. Na některých fakultách proto fungují rady garantů studijních programů, příp. jiná obdobná neformální grémia.

2.4. Vnitřní předpisy, vnitřní normy a metodické pokyny

Ve sledovaném pětiletém období vznikly nebo byly významně inovovány vnitřní předpisy a normy, které mají přímý či zprostředkovaný dopad na celkové nastavení vnitřního systému zajišťování a hodnocení kvality. Některé z nich jsou blíže popsány v rámci jednotlivých kapitol, ovšem pro podporu přehlednosti a celkové informovanosti je na tomto místě uveden jejich souhrn. V případech, kdy byly tyto předpisy a normy inovovány opakovaně, je v tomto přehledu uvedena pouze poslední verze platná ve sledovaném období.

Přehled hlavních vnitřních předpisů a norem vytvořených či inovovaných v letech 2020 – 2024

Vnitřní předpisy

- Statut UJEP (platnost od 3. 12. 2024; účinnost od 3. 12. 2024)
- Jednací řád Akademického senátu UJEP (platnost od 20. 1. 2021; účinnost od 20. 1. 2021)
- Vnitřní mzdový předpis UJEP (platnost od 3. 10. 2024; účinnost od 1. 1. 2025)
- Řád výběrového řízení UJEP (platnost od 22. 4. 2021; účinnost od 22. 4. 2021)
- Studijní a zkušební řád pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech UJEP (platnost od 13. 9. 2021; účinnost od 20. 9. 2021)
- Stipendijní řád UJEP (platnost od 17. 2. 2022; účinnost od 1. 7. 2022)

Vnitřní normy

- Organizační řád UJEP (účinnost od 30. 9. 2024)
- Pracovní řád zaměstnanců UJEP (účinnost od 1. 1. 2020)
- Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení UJEP (účinnost od 1. 12. 2023)
- Návrh a změny studijního programu v rámci institucionální akreditace (účinnost od 28. 6. 2023)
- Standard školitele v doktorských studijních programech na UJEP (účinnost od 3. 10. 2023)
- Pravidla pro rozhodování o využívání on-line výukových metod ve výuce (účinnost od 20. 9. 2021)
- Ke zveřejňování závěrečných prací (účinnost od 8. 4. 2021)
- K organizaci mezinárodních mobilit na UJEP (účinnost od 6. 11. 2024)
- Zásady studentské grantové soutěže (účinnost od 7. 12. 2023)
- O předcházení střetu zájmů při habilitačních a jmenovacích řízeních na UJEP (účinnost od 16. 8. 2023)
- K ochraně duševního vlastnictví na UJEP (účinnost od 1. 2. 2021)
- K zadávání veřejných zakázek (účinnost od 20. 12. 2021)
- Statut a jednací řád Výboru pro kybernetickou bezpečnost (účinnost od 1. 4. 2024)
- Systém řízení bezpečnosti informací UJEP (účinnost od 6. 12. 2023)
- Knihovni řád Vědecké knihovny UJEP (účinnost od 1. 1. 2022)
- Provozní řád Poradenského centra UJEP (účinnost od 1. 6. 2020)
- Ombudsmansoba (účinnost od 22. 2. 2024)
- O ochraně oznamovatelů (účinnost od 13. 12. 2023)
- Komunikační strategie UJEP (účinnost od 1. 11. 2023)
- Pravidla pro partnerství, sponzoring a dárcovství (účinnost od 8. 2. 2024)

Metodické pokyny

- Metodika k řádu výběrových řízení pro obsazování míst akademických, výzkumných a vývojových pracovníků, vedoucích zaměstnanců a dalších pracovních míst na UJEP (účinnost od 19. 5. 2021)
- Pravidla pro implementaci cizojazyčné výuky do studijních programů UJEP (účinnost od 21. 2. 2024)
- Sazby za přímou výuku a zkoušení v bakalářských a magisterských studijních programech (účinnost od 1. 12. 2024)

Pro rozhodování Rady pro vnitřní hodnocení UJEP v rámci zákona o vysokých školách, Nařízení vlády o standardech pro akreditace ve vysokém školství a Pravidel vzniku, schvalování a změn studijních programů bylo klíčové přijetí inovovaného znění směrnice **Návrh a změny studijního programu v rámci institucionální akreditace**.

Toto znění zavazuje předkladatele přiložit k příslušnému akreditačnímu návrhu také Průvodní list, ve kterém bude zhodnoceno:

- postavení navrhovaného studijního programu v rámci UJEP (zejména jeho návaznost na další studijní programy, příbuznost s dalšími studijními programy, využití personálních kapacit jiných fakult, sdílení dalších kapacit aj.),
- společenská relevance navrhovaného studijního programu (vazba na trh práce, uplatnitelnost absolventů, přínos pro region nebo exkluzivita studijního programu v rámci vysokých škol),
- zájem uchazečů o příslušný studijní program (v případě reakreditace).

K tomu Rada pro vnitřní hodnocení UJEP rozhodla, že stejná povinnost se bude vztahovat i na předkladatele akreditačních záměrů, které nejsou posuzovány v rámci institucionální akreditace, ale spadají do gesce NAÚ.

Přijato bylo také nové znění **Jednacího řádu Rady pro vnitřní hodnocení UJEP**, kterým Rada pro vnitřní hodnocení UJEP reagovala na zkušenosti z jednání a ustavování (resp. personální obměny) rady. Zjednodušen byl postup při předkládání návrhů na ostatní členy rady tak, aby se co nejvíce zkrátily procesní lhůty spojené s jejich jmenováním a nebyla ohrožena funkčnost tohoto klíčového orgánu UJEP.

Nastavení procesních pravidel a hodnotících kritérií odpovídá situaci, kdy institucionální akreditace udělená univerzitě nepokrývá všechny oblasti vzdělávání uskutečňované na UJEP a kdy je významná část studijních programů akreditována NAÚ. Z uvedeného důvodu jsou interní **Standardy studijních programů UJEP** formulovány tak, aby se v maximální možné míře shodovaly se standardy platnými pro vnější programové akreditace. Takto nastavená shoda usnadňuje práci zpracovatelů a hodnotitelů návrhů studijních programů a v konečném výsledku tuto práci i zkvalitňuje. Pro zachování této výhody nebyly Standardy studijních programů UJEP ve sledovaném období inovovány a ve výše uvedeném přehledu se proto neobjevují.

V návaznosti na doporučení z rozhodnutí NAÚ o udělení institucionální akreditace byly nově nastaveny procesy týkající se zveřejňování závěrečných a rigorózních prací. Příkazem rektora z 20. 3. 2020 a návazně také novou směrnicí rektora **Ke zveřejňování závěrečných prací** bylo určeno, že elektronická verze závěrečné nebo rigorózní práce, u které proběhla obhajoba, je bez ohledu na výsledek obhajoby a za podmínky, že není dána překážka jejího zveřejnění, automaticky zveřejňována na portálu STAG a je tak veřejně přístupná.

Dalším doporučením NAÚ bylo zvážit, zda by klíčové vnitřní normy univerzity nemohly být zpřístupňovány i bez přihlášení. Od roku 2022 tak jsou na stránce Dokumenty, kde jsou jinak zveřejňovány všechny vnitřní předpisy UJEP, zveřejňovány i vnitřní normy, které jsou vydávány po projednání Akademickým senátem UJEP – Pracovní řád zaměstnanců UJEP a Organizační řád UJEP. Klíčové vnitřní normy, které souvisejí se studiem (Ke zveřejňování závěrečných prací, K podávání žádostí o ubytovací stipendium a poskytování ubytovacího stipendia, K přiznávání a výplatě sociálních stipendií, Poplatky za studium), jsou zpřístupňovány na portálu STAG na veřejně dostupné stránce univerzity. Další vybrané vnitřní normy (Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení UJEP, Jednací řád Etické komise UJEP, Etika ve výzkumu na UJEP, Zásady studentské grantové soutěže, Výše poplatků na UJEP) jsou zpřístupněny na stránkách jednotlivých grémií, pracovišť a součástí UJEP.

Kromě vnitřních předpisů a norem se Rada pro vnitřní hodnocení UJEP opírala o ustálenou praxi z minulých let. V návaznosti na opatření definovaná ve Strategii internacionalizace UJEP diskutovala a následně schválila **Pravidla pro implementaci cizojazyčné výuky do studijních programů UJEP**, která jsou založena na progresivním postupu internacionalizace s minimálním požadavkem na cizojazyčnou výuku v každém studijním programu. Pro podporu finančního zabezpečení mezifakultní výuky v bakalářských a magisterských studijních programech pak stanovila **Sazby za přímou výuku a zkoušení v bakalářských a magisterských studijních programech**.

V závěru roku 2024 Rada pro vnitřní hodnocení UJEP ověřovala interní metodiku vzniku, schvalování a změn programů celoživotního vzdělávání vedoucích k zisku digitálního osvědčení – mikrocertifikátu. V rámci tohoto pilotování získala první zkušenosti pro formulaci budoucího metodického pokynu k implementaci konceptu mikrocertifikátů na UJEP a k zajištění kvality mikrocertifikátových kurzů při jejich realizaci na součástech.

Významnou podporou při zdokonalování vnitřního systému kvality byly organizační změny ve struktuře rektorátu, které se postupně promítaly do **Organizačního řádu UJEP**. Jak již bylo uvedeno, v roce 2023 byl zřízen samostatný referát kvality a ustavena pozice manažera kvality akreditací. Ve stejném roce vznikla také pozice ombudsmanky, jejíž kompetence zahrnují prošetřování podnětů týkajících se ochrany práv zaměstnanců a studentů UJEP, tj. zejména podnětů souvisejících se šikanou, diskriminací, nevhodným chováním, nerovným zacházením, sexuálním obtěžováním, bossingem, mobbingem, střetem zájmů, nedůvodnými průtahy a porušováním právních předpisů, včetně vnitřních předpisů univerzity a příslušné fakulty.

V roce 2024 bylo zřízeno samostatné Centrum celoživotního vzdělávání UJEP a oddělení informační a kybernetické bezpečnosti. Zároveň byla ustavena pozice ESG manažerky, která je kompetentní v oblastech Environmental, Social, Governance (ESG), tedy souboru aspektů zahrnujících environmentální otázky, sociální problematiku a správu a řízení společnosti. ESG manažerka odpovídá za nastavení jednotlivých ESG politik, jejich implementaci do interní dokumentace UJEP a jejich komunikaci, jak v rámci univerzity, tak směrem k veřejnosti.

Z hlediska zajištění oblasti vzdělávání Učitelství, pro níž má UJEP (na úrovni bakalářského a magisterského stupně) institucionální akreditaci, byly významné i organizační změny na úrovni fakult. Takto byla ustavena např. nová specializovaná pracoviště pro podporu rozvoje oborových didaktik – v roce 2020 Centrum podpory přírodovědného vzdělávání Přírodovědecké fakulty UJEP a v roce 2021 Centrum oborových didaktik a praxí Filozofické fakulty UJEP.

3. ČINNOST RADY PRO VNITŘNÍ HODNOCENÍ UJEP

Rada pro vnitřní hodnocení UJEP se schází k pravidelným zasedáním. Ta se v souladu s jednacím řádem konají nejméně dvakrát za semestr. Časový plán **zasedání rady** na akademický rok stanoví rektor, který může v naléhavém případě svolat i mimořádné zasedání rady, případně vyhlásit hlasování per rollam. Organizaci zasedání a administrativní podporu činnosti rady obstarává tajemnice, která působí na referátu kvality rektorátu UJEP. Pozvánka na zasedání je společně s programem jednání rozesílána s předstihem 7 dní, a to i v případě hlasování per rollam. Ve stejné lhůtě jsou též na úložišti rady zpřístupňovány všechny podkladové materiály potřebné pro projednání zařazených bodů.

Gestorkou zpracování akreditačních podkladů pro Radu pro vnitřní hodnocení UJEP je prorektorka pro studium, která v této oblasti metodicky vede příslušné proděkany a zpracovatele akreditačních záměrů a komunikuje s NAÚ a MŠMT.

Rada je usnášeníschopná, jsou-li přítomny alespoň dvě třetiny radních, tj. 8 a více osob. Účast radních na jednání rady je nezastupitelná. Pro přijetí usnesení je nutné, aby pro něj hlasovala nadpoloviční většina přítomných členů s tím, že do tohoto kvóra se nezapočítávají členové rady, u nichž by mohlo dojít ke střetu zájmů.

3.1. Přehled hlavních aktivit Rady pro vnitřní hodnocení UJEP

V letech 2020 – 2024 se uskutečnilo celkem 18 řádných zasedání a 17 hlasování per rollam, v jejichž rámci Rada pro vnitřní hodnocení UJEP:

- projednala a schválila vnitřní normy, metodické materiály a pokyny související se zajišťováním a vnitřním hodnocením kvality nebo jejich novelizace:
 - Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení UJEP,
 - Návrh a změny studijního programu v rámci institucionální akreditace,
 - Pravidla pro rozhodování o využívání on-line výukových metod ve výuce,
 - Pravidla pro implementaci cizojazyčné výuky do studijních programů UJEP,
 - Sazby za přímou výuku a zkoušení v bakalářských a magisterských studijních programech,
 - Stanovisko k zapojování distančních prvků do výuky,
 - Doporučení k době studijních oborů,
 - Formuláře k žádosti o schválení programu celoživotního vzdělávání vedoucího k získání mikrocertifikátu a k jeho hodnocení,
- zpracovala Zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností UJEP v období 2018 – 2019 a dodatky k této zprávě za roky 2020, 2021, 2022 a 2023 a zahájila přípravu další zprávy o vnitřním hodnocení kvality za období 2020 – 2024 (schválila osnovu této zprávy a rámcový harmonogram jejího zpracování),
- projednala sebehodnotící zprávu pro vnější hodnocení UJEP v letech 2022 – 2023, zprávu z tohoto hodnocení a postup při přijímání relevantních opatření,
- projednala a schválila aktualizaci sebehodnotící zprávy o naplnění požadavků vyplývajících ze standardů pro akreditaci studijního programu – institucionální část,
- seznámila se se závěrečným protokolem z hodnocení tvůrčí činnosti Mezinárodním evaluačním panelem dle Metodiky 17+,
- projednala Strategii vědy a výzkumu na období 2020+, seznámila se s nastavením interních pravidel pro financování tvůrčí činnosti,
- projednala Strategická opatření pro posílení internacionalizace na UJEP v období 2020 – 2023 s aktualizacemi pro roky 2021 a 2022,
- projednala Bilanční zprávu o plnění Plánu realizace strategického záměru za rok 2019 před přípravou, projednáním a schválením Strategického záměru UJEP na období 2021+,
- seznámila se s individualizovanou zprávou ze šetření Absolvent 2018,

- seznámila se s rámcovými výsledky genderového auditu realizovaného v roce 2022 a Plánem genderové rovnosti na období 2023 – 2025 (GEP),
- seznámila se s materiály ze semináře NAÚ k institucionální akreditaci v roce 2020,
- projednala a schválila kontrolní zprávy k oblasti vzdělávání Historické vědy vyžádané NAÚ ve správním řízení o udělení institucionální akreditace (zprávy předkládané v letech 2021 a 2024),
- projednala a schválila 16 zpráv o hodnocení studijních oborů a 20 zpráv o hodnocení studijních programů, po předchozím schválení předsedů a složení pracovních skupin ustavených pro tato hodnocení,
- projednala a schválila 52 návrhů studijních programů k uskutečňování na základě institucionální akreditace, 5 návrhů na rozšíření studijních programů o další studijní plán, 1 návrh na rozšíření o další formu studia a 1 návrh na rozšíření oprávnění uskutečňovat studijní program o právo konat státní rigorózní zkoušky a udělovat akademický titul RNDr.,
- projednala a schválila 6 podstatných změn spočívajících ve změně garanta studijního programu uskutečňovaného na základě institucionální akreditace,
- projednala a schválila 56 záměrů podat žádost o akreditaci nebo prodloužení platnosti akreditace studijního programu, 2 záměry podat žádost o rozšíření akreditace studijního programu o formu studia,
- schválila předsedkyni a členky hodnotící komise pro posouzení programu celoživotního vzdělávání vedoucího k získání mikrocertifikátu a projednala a schválila program celoživotního vzdělávání vedoucí k získání mikrocertifikátu.

Ve sledovaném období byla činnost rady řádně zajištěna, a to i v době protiepidemických omezení, kdy se v souladu s jednacím řádem usnášela rada per rollam. Rozdělení kompetencí na úseku prorektorky pro studium se osvědčilo, ovšem zatížení zaměstnanců provádějících kontrolu relevance a úplnosti akreditačních spisů (při jejich dalším pracovním vyřízení) se ukázalo již jako neudržitelné. Pro zajištění vyšší míry profesionalizace vykonávaných činností došlo v říjnu 2022 k posílení personálních kapacit na úseku prorektorky pro studium o jednu pozici a v červnu 2023 ke zřízení pozice manažera kvality akreditací.

Zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností UJEP v období 2018 – 2019 a dodatky k této zprávě za roky 2020, 2021, 2022 a 2023 lze nalézt na webu rady. Přehled studijních programů schválených Radou pro vnitřní hodnocení UJEP v rámci institucionální akreditace a přehled studijních programů akreditovaných NAÚ je začleněn do přehledu studijních programů v sekci Studium. Záписы z jednotlivých jednání, či korespondenčních hlasování rady jsou zpřístupněny v interním systému IMIS.

4. HODNOCENÍ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

V letech 2020 – 2024 byl významný podíl kapacity vnitřního systému kvality věnován především agendě studijních programů, včetně jejich rozšiřování o studijní plán či formu studia, změn v průběhu jejich uskutečňování a tzv. reakreditací.

Prioritou bylo zajistit možnost dostudovat všem studentům studujícím ve studijních oborech, kterým z důvodu novely zákona o vysokých školách končila platnost akreditací na konci roku 2024. Pro všechny dobíhající obory se podařilo zajistit návazný studijní program, ve kterém mohli studenti z příslušného studijního oboru pokračovat ve studiu. Poslední návazný studijní program, který takové pokračování umožňoval, byl schválen Radou pro vnitřní hodnocení UJEP 22. května 2024. Byla tak dokončena přeměna původní nabídky studijních oborů na nabídku nedělených studijních programů.

4.1. Schvalování návrhů studijních programů v rámci institucionální akreditace

Pro studijní programy navrhované v rámci institucionální akreditace je interní schvalovací proces, ve kterém je dána role děkana, akademického senátu fakulty, vědecké rady fakulty, rektora, kolegia rektora či Rady pro vnitřní hodnocení UJEP, upraven čl. 11 a 12 Pravidel vzniku, schvalování a změn studijních programů UJEP. Klíčová ustanovení jsou následující:

- předkladatelem nebo předkladateli návrhu studijního programu k uskutečňování na základě institucionální akreditace je děkan fakulty, pokud má být studijní program uskutečňován na jedné fakultě, nebo děkani fakult, pokud má být studijní program uskutečňován na více fakultách,
- k návrhu studijního programu k uskutečňování na základě institucionální akreditace se vyjadřuje akademický senát, nebo akademické senáty fakult, pokud má být studijní program uskutečňován na více fakultách.
- návrh studijního programu k uskutečňování na základě institucionální akreditace schvaluje vědecká rada fakulty, nebo vědecké rady fakult, pokud má být studijní program uskutečňován na více fakultách,
- po vyjádření akademického senátu a schválení návrhu studijního programu vědeckou radou fakulty, nebo po vyjádření akademických senátů a schválení návrhu studijního programu vědeckými radami fakult, zašle předkladatel nebo předkladatelé návrh rektorovi,
- není-li návrh úplný nebo vykazuje-li jiné nedostatky, vyzve rektor předkladatele k doplnění a odstranění závad, k čemuž stanoví předkladateli lhůtu,
- návrh studijního programu k uskutečňování na základě institucionální akreditace předkládá rektor Radě pro vnitřní hodnocení UJEP po projednání v kolegiu rektora,
- Rada pro vnitřní hodnocení UJEP posoudí, zda návrh studijního programu splňuje požadavky vyplývající ze zákona, vnitřních předpisů UJEP a standardů studijních programů UJEP a zda je v souladu se strategickým záměrem UJEP,
- v odůvodněných případech může Rada pro vnitřní hodnocení UJEP projednávání návrhu studijního programu přerušit a požádat předkladatele o doplnění, popřípadě o úpravu návrhu, k čemuž stanoví předkladateli lhůtu,
- po projednání návrhu Rada pro vnitřní hodnocení UJEP svým usnesením studijní program schválí a udělí oprávnění k jeho uskutečňování na základě institucionální akreditace, anebo návrh studijního programu zamítne,
- Rada pro vnitřní hodnocení UJEP vydá usnesení do 90 dnů od obdržení návrhu studijního programu.

Rada pro vnitřní hodnocení UJEP doposud nezmítla žádný návrh studijního programu, který jí byl v rámci institucionální akreditace předložen. Rada se také doposud u žádného studijního programu schváleného v rámci institucionální akreditace neusnesla na podmínce předložení kontrolní zprávy. Na zkrácené období 5 let schválila ve sledovaném období dva studijní programy, a to na základě ustanovení čl. 13 odst. 1 písm. a) Pravidel vzniku, schvalování a změn studijních programů UJEP, které stanoví, že pokud se jedná o doposud neuskutečňovaný studijní program, může být oprávnění uskutečňovat studijní program uděleno na dobu kratší než 10 let. Ve všech ostatních případech,

tj. u 50 studijních programů, bylo toto oprávnění uděleno na dobu 10 let. Kompletní soupis projednaných návrhů studijních programů je uveden v Příloze č. 1.

V případě pěti schválených studijních programů obdržela UJEP výzvu NAÚ k vyjasnění informací nebo k reflexi konkrétních připomínek. Typově se jednalo o tři požadavky – požadavek na vyjasnění úvazku garanta studijního programu, kterého nebylo možné ověřit v systému REDOP, požadavek na rozšíření schváleného studijního programu o studijní plán maior a požadavek na úpravu profilu absolventa.

Vedle zaslání odpovědí, které se vztahovaly ke konkrétním připomínkovaným programům, reagovala UJEP přijetím systémových opatření. Kontrolou úvazků garantů, kteří jsou evidováni v systému REDOP, je od června 2023 pověřen manažer kvality akreditací, který má z rozhodnutí rektora zajištěn přístup do tohoto systému. V případě garantů, které nelze evidovat v systému REDOP, jsou za kontrolu odpovědné fakulty. Za předávání příslušných informací na NAÚ pak odpovídá prorektorka pro studium, a to v souladu s Organizačním řádem UJEP, ve kterém je komunikace s NAÚ začleněna do její působnosti.

Druhou oblastí, ke které směřovaly připomínky NAÚ, bylo koncipování studijních plánů pro sdružené studium. I v tomto případě univerzita na požadavek NAÚ spočívající v souběžném schvalování studijních plánů maior a minor reagovala a Rada pro vnitřní hodnocení UJEP jej začlenila do své rozhodovací praxe. Od roku 2021 je tak možné rozšiřovat oprávnění uskutečňovat studijní program pouze o oba studijní plány sdruženého studia zároveň.

4.2. Schvalování záměrů podat žádost o akreditaci

Pro studijní programy akreditované NAÚ je interní schvalovací proces, ve kterém je dána role děkana, akademického senátu fakulty, vědecké rady fakulty, rektora či Rady pro vnitřní hodnocení UJEP, upraven čl. 24 a 25 Pravidel vzniku, schvalování a změn studijních programů UJEP.

Klíčová ustanovení jsou následující:

- předkladatelem nebo předkladateli záměru předložit žádost o akreditaci studijního programu je děkan fakulty, pokud má být studijní program uskutečňován na jedné fakultě, nebo děkani fakult, pokud má být studijní program uskutečňován na více fakultách,
- k návrhu záměru se vyjadřuje akademický senát, nebo akademické senáty fakult, pokud má být studijní program uskutečňován na více fakultách,
- návrh záměru předložit žádost o akreditaci studijního programu schvaluje vědecká rada fakulty, nebo vědecké rady fakult, pokud má být studijní program uskutečňován na více fakultách,
- po vyjádření akademického senátu a schválení záměru vědeckou radou fakulty, nebo po vyjádření akademických senátů a schválení záměru vědeckými radami fakult, zašle předkladatel nebo předkladatelé návrh rektorovi,
- není-li návrh úplný nebo vykazuje-li jiné nedostatky, které by bránily předložení žádosti o akreditaci studijního programu NAÚ, vyzve rektor předkladatele k doplnění a odstranění závad, k čemuž stanoví předkladateli lhůtu,
- návrh záměru předložit žádost o akreditaci studijního programu předkládá rektor Radě pro vnitřní hodnocení UJEP,
- Rada pro vnitřní hodnocení UJEP posoudí, zda návrh záměru splňuje požadavky vyplývající ze zákona, vnitřních předpisů UJEP a standardů pro akreditace studijních programů vymezené zákonem a nařízeními vlády a zda je v souladu se strategickým záměrem UJEP,
- v odůvodněných případech může Rada pro vnitřní hodnocení UJEP projednávání návrhu záměru přerušit a požádat předkladatele o doplnění, popřípadě o úpravu návrhu, k čemuž stanoví předkladateli lhůtu,
- po projednání návrhu Rada pro vnitřní hodnocení UJEP svým usnesením záměr předložit žádost o akreditaci studijního programu schválí a postoupí jej rektorovi k podání žádosti o akreditaci studijního programu na NAÚ, anebo záměr zamítne,
- Rada pro vnitřní hodnocení UJEP vydá usnesení do 90 dnů od obdržení návrhu záměru.

U 14 studijních programů, které ve sledovaném období Rada pro vnitřní hodnocení UJEP na úrovni akreditačních záměrů schválila, byla akreditace ze strany NAÚ udělena na dobu 10 let. Na zkrácené období 5 let byla akreditace udělena v 23 případech, z toho dvakrát při rozšiřování akreditace o formu studia a jednou při prodloužování akreditace na dobůh studia. Ve čtyřech případech pak byla žádost o udělení akreditace po doporučení NAÚ stažena. Současně Rada pro vnitřní hodnocení UJEP nečelila žádnému řízení o omezení akreditace vedenému ze strany NAÚ.

Kompletní soupis projednaných žádostí o udělení, rozšíření nebo prodloužení platnosti akreditace studijních programů s údajem rozhodnutí o nich je uveden v Přílohách č. 2 a 3. Další informace jsou uvedeny v zápisech ze zasedání Rady NAÚ zpřístupněných na příslušných webových stránkách NAÚ.

4.3. Hodnocení studijních programů

Hodnocení již uskutečňovaného studijního programu plní funkci formativní zpětné vazby. Jeho výsledkem tedy není prodloužení oprávnění k jeho uskutečňování nebo schválení záměru podat žádost o prodloužení platnosti akreditace, ale doporučení Rady pro vnitřní hodnocení UJEP pro zajištění kvality uskutečňování příslušného studijního programu a jeho dalšího rozvoje.

Hodnocení studijních programů je závazně upraveno čl. 8 Pravidel systému kvality UJEP. Opírá se o vlastní hodnotící zprávu, kterou garant studijního programu předkládá pracovní skupině Rady pro vnitřní hodnocení UJEP ustavené pro toto hodnocení. V souladu s metodickým pokynem rady tento podkladový materiál zahrnuje:

- vyhodnocení naplňování standardů studijních programů UJEP,
- výsledky studentských hodnocení,
- výsledky absolventských hodnocení,
- vyhodnocení studentské tvůrčí činnosti nebo spolupráce s praxí (podle typu a profilu studijního programu),
- vyhodnocení mezinárodního rozměru studijního programu,
- výsledky hodnocení bakalářských, diplomových, dizertačních a rigorózních prací, pokud se v příslušném období uskutečnilo jejich hodnocení,
- vyhodnocení míry úspěšnosti v přijímacím řízení,
- vyhodnocení míry studijní neúspěšnosti,
- vyhodnocení míry řádného ukončení studia,
- vyhodnocení uplatňování absolventů studijního programu,
- hodnocení pedagogického, vědeckého a technického zabezpečení studijního programu,
- vymezení silných a slabých stránek, rizik a příležitostí dalšího rozvoje studijního programu.

Vlastní hodnotící zpráva garanta studijního programu je projednána na společném jednání pracovní skupiny Rady pro vnitřní hodnocení UJEP, garanta hodnoceného studijního programu a alespoň jednoho akademického pracovníka, který se na jeho uskutečňování podílí. Jednání se též může zúčastnit děkan nebo jím pověřený zaměstnanec, předseda akademického senátu fakulty nebo jím pověřený zástupce či zástupce studentů nominovaný akademickým senátem fakulty, která uskutečňuje hodnocení studijního program.

Po projednání vlastní hodnotící zprávy připraví pracovní skupina Rady pro vnitřní hodnocení UJEP návrh zprávy o hodnocení studijního programu, jehož přílohou je zápis ze společného jednání. Před projednáním návrhu v Radě pro vnitřní hodnocení UJEP předloží předseda pracovní skupiny tento návrh k vyjádření garantovi hodnoceného studijního programu a také děkanům všech fakult, které hodnocený studijní program uskutečňují. Konečnou zprávu o hodnocení studijního programu schvaluje Rada pro vnitřní hodnocení UJEP.

V samotném procesu hodnocení je především ověřován soulad studijního programu s uplatňovanými standardy kvality. Současně se předpokládá, že doporučení Rady pro vnitřní hodnocení UJEP pro zajištění kvality dalšího uskutečňování studijního programu a jeho rozvoje, které je uvedeno ve zprávě z hodnocení, bude reflektováno při následných reakreditacích.

Články 17 a 28 Pravidel vzniku, schvalování a změn studijních programů proto stanovují, že vlastní hodnotící zprávu předkládá garant studijního programu v dostatečném předstihu (maximálně však 18 měsíců) před předložením návrhu na prodloužení příslušného oprávnění nebo akreditace. Posouzení této zprávy Radou pro vnitřní hodnocení UJEP je podmínkou projednání reakreditačního návrhu, s výjimkou těch studijních programů, u nichž bude žádáno o prodloužení platnosti oprávnění nebo akreditace pouze na dostudování stávajících studentů. V případě zjištění nedostatků může Rada pro vnitřní hodnocení UJEP přistoupit k omezení oprávnění uskutečňovat studijní program a zakázat přijímat ke studiu daného studijního programu další uchazeče.

Ve sledovaném období bylo hodnoceno 15 studijních oborů (jeden opakovaně) a 20 studijních programů, výjimku z hodnocení z důvodu doběhu měl pouze jeden studijní program. Závěry Rady pro vnitřní hodnocení UJEP, které z těchto hodnocení vzešly, obsahovaly typově tato doporučení:

- dbát na další rozvoj personálního zabezpečení,
- vhodnými nástroji podporovat kvalifikační růst akademických pracovníků, v profesních studijních programech podporovat zapojování odborníků z praxe,
- zvyšovat kvalitu tvůrčí činnosti akademických pracovníků, dbát na získávání vědeckých projektů financovaných z externích zdrojů,
- prohlubovat spolupráci s partnery – se zahraničními či tuzemskými výzkumnými institucemi a vysokými školami, ústavy AV ČR, aplikační sférou, pracovišti pro realizaci praxí (podle typu a profilu studijního programu),
- posilovat internacionalizaci studia,
- zajistit PR studijních programů, zintenzivnit spolupráci se středními školami.

Ze studijních programů, schválených v rámci institucionální akreditace byly doposud hodnoceny dva studijní programy, první z důvodu předložení návrhu na rozšíření oprávnění k jeho uskutečňování o právo konat státní rigorózní zkoušky a udělovat akademický titul RNDr., druhý z důvodu nutnosti reakreditace. Oba hodnocené studijní programy byly z oblasti vzdělávání Vědy o Zemi.

K omezení oprávnění uskutečňovat studijní program nemusela Rada pro vnitřní hodnocení UJEP ve sledovaném období přistoupit.

4.4. Tematická hodnocení

Tematická hodnocení kvality vzdělávací činnosti ve studijních programech se opírají o článek 8 Pravidel systému kvality UJEP, který UJEP zavazuje sledovat podmínky, průběh a výsledky studia. V souladu s tím se ve sledovaném období uskutečnila tato hodnocení:

Hodnocení institucionálního prostředí pro zajištění kvality vzdělávací činnosti na UJEP

V roce 2022 byla zpracována a Radou pro vnitřní hodnocení UJEP projednána Sebehodnotící zpráva o naplnění požadavků vyplývajících ze standardů pro akreditaci studijního programu. V rámci tohoto hodnocení se ověřovalo, zda jsou dostupné přesné a srozumitelné informace o studijních programech, pravidlech studia a požadavcích spojených se studiem, stejně jako o informačních a poradenských službách souvisejících se studiem a o možnostech uplatnění absolventů v praxi.

Vyhodnocení potvrdilo, že rozsah informací souvisejících se studiem zveřejňovaných na webových stránkách UJEP (včetně informací o přijímacím řízení) odpovídá zákonným požadavkům na dostupnost vybraných údajů souvisejících se studiem a respektuje strukturu informací vymezenou v § 49 odst. 5 zákona o vysokých školách. Při rozhovorech se studenty a akademickými pracovníky však bylo zjištěno, že povědomí o těchto informacích není příliš vysoké. Z tohoto důvodu bylo rozhodnuto o využití dalších komunikačních nástrojů pro interní komunikaci v rámci UJEP. Se začátkem akademického roku, tedy 1. října 2022, byla spuštěna mobilní aplikace UJEPapp, která se stala novým nástrojem interní komunikace univerzity.

Hodnocení kvality distančního/on-line/digitálně podporovaného vzdělávání na UJEP

V letech 2020 a 2021 došlo z důvodu pandemie COVID-19 k narušení vzdělávací činnosti, kdy byla přijímána krizová opatření zásadním způsobem omezující prezenční výuku studentů a konání prezenčních zkoušek, včetně zkoušek přijímacích. V souvislosti s tím posílil význam distančních forem výuky a zkoušení, a to napříč fakultami a oblastmi vzdělávání.

V roce 2021 tak proběhlo mimořádné šetření zaměřené na strategii, materiální zajištění, organizační zajištění a překážky realizace distančního/on-line/digitálně podporovaného vzdělávání na fakultách UJEP. V případě podpory Learning Management System (LMS) a nástrojů on-line časově synchronní komunikace pro výuku a ověřování znalostí se dotazy vztahovaly na podporované používané nástroje. Za každou fakultu byl zpracován jeden dotazník, jednotkou šetření byla fakulta. Ze zpracované analýzy vyplynulo, že další rozvoj distančního vzdělávání na UJEP je nutné zacílit na zajištění online výuky pro případ mimořádných situací, vzdělávání pracovníků v oblasti přípravy asynchronního a synchronního online vzdělávání a zkoušení a na zajištění a rozvoj distančních forem studia. Realizace adekvátních opatření byla následně zahrnuta do Programu na podporu strategického řízení, který univerzita přijala.

Hodnocení průchodu studiem (graduation rate)

Stěžejní oporou tohoto periodického hodnocení se stala míra úspěšnosti studentů na fakultách, která byla získávána výpočtem podle Pravidel pro poskytování příspěvku a dotací veřejným vysokým školám. Z těchto dat byl prioritně vyhodnocován meziroční trend, s cílem detekovat přetrvávající nedostatky v průchodu studentů studiem na jednotlivých fakultách UJEP.

Vyhodnocení v roce 2022 ukázalo na snížení míry úspěšnosti studentů na fakultě umění a designu, což mohlo být zapříčiněno změnou formy přijímacích zkoušek v době krizových omezení. V následujícím roce se tento trend již nepotvrdil. Naopak se potvrdilo zvyšování míry úspěšnosti studentů na fakultě pedagogické, fakultě strojíního inženýrství a fakultě přírodovědecké. Poslední dvě jmenované fakulty přitom patří na UJEP k fakultám s nejnižší mírou úspěšnosti, a proto je příznivé, že se na nich situace ohledně graduation rate přece jen mírně zlepšuje. Opatření přijatá pro snížení studijní neúspěšnosti, která byla v průběhu sledovaného období uplatňována, shrnují výroční zprávy o činnosti UJEP dostupné na webu UJEP.

Hodnocení výběrových kritérií studentských mobilit

Pro naplnění jednoho ze strategických cílů UJEP, kterým je posílení mezinárodního rozměru studia cestou navýšení realizovaných mobilit, bylo v roce 2023 provedeno hodnocení kritérií výběrových řízení na mobility studentů. Důvodem byl narůstající počet zájemců, který při přetrvávajících omezených finančních možnostech ukazoval na potřebu vrátit se k diferenciaci uchazečů na základě jejich předpokladů a motivace k mobilitě. Tento závěr byl podpořen i výsledkem hodnocení, který potvrdil dlouhodobě vysoký počet rušených mobilit.

Hodnocení proběhlo kvalitativně formou diskuse s proděkany. Na jeho základě byla provedena revize bonifikací a implementována nová kritéria výběrových řízení, čímž se posílila kvalita a dostupnost studentských mobilitních programů. Nová bonifikační kritéria tvoří studijní průměr za poslední rok do 1,5, první výjezd v rámci aktuálního studia a výjezd v posledním roce studia. Druhý a třetí bod není uplatňován na uchazeče se znevýhodněním dle specifikace univerzitního poradenského centra. Současně byl stanoven fixní počet pozic, které jsou obsazovány fakultami na základě dosahování jejich strategických cílů (např. účasti v double degree programech), tj. bez bonifikace.

Další částí hodnocení bylo prověření procesu uznávání výsledků studia absolvovaného v zahraničí. Z hodnocení vzešlo, že všechny fakulty již nastavily systém kompletního uznávání výsledků získaných při studentském výjezdu, a potvrdilo tak, že v této oblasti již nevznikají studentům žádné bariéry.

Hodnocení mezinárodní dimenze vzdělávací činnosti

Oporou tohoto hodnocení bylo anonymní dotazníkové šetření mezi zaměstnanci realizované v roce 2023, které bylo zaměřeno na jazykové a prezentační dovednosti a na zkušenosti s cizojazyčnou výukou, tvůrčí činností nebo mezinárodními mobilitami. Tohoto šetření se zúčastnilo 324 respondentů, což představovalo 30 % zaměstnanců. Celkem 74 % respondentů tvořili akademičtí pracovníci, 26 % ostatní zaměstnanci UJEP, 15 % připadalo na osoby z pracovišť realizujících programy zaměřené na cizí jazyky.

Na základě výsledků dotazníkového šetření byly stanoveny priority pro realizaci podpůrných opatření:

- vytvořit metodiku implementace cizojazyčné výuky do studijních programů,
- podpořit rozvoj jazykových a prezentačních dovedností zaměstnanců,
- podpořit převod sylabů a výukových materiálů vybraných předmětů do cizích jazyků.

Současně s tím bylo rozhodnuto, že pro realizaci těchto opatření budou prioritně využívány zdroje Programu na podporu strategického řízení.

Monitoring internacionalizace vzdělávání

UJEP se přihlásila k akci MICHE – Monitoring internationalisation of Czech higher education. Hodnocení proběhlo v průběhu roku 2024 na základě poskytnutí sebehodnotící zprávy a na základě návštěvy mezinárodního týmu na místě. Monitoring se zaměřil primárně na Pedagogickou fakultu, která vykazuje nejvyšší počty mobilit, ale hodnotil také strategické řízení mobilit a internacionalizace vzdělávání na UJEP.

Výsledky monitoringu identifikovaly vhodná opatření na straně strategického řízení internacionalizace (existence strategických opatření, každoroční vyhodnocování internacionalizace na součástech), ale zároveň upozornily na přetrvávající slabou roli implementace cizojazyčných krátkodobých vzdělávacích programů na UJEP (zejména BIP, ale i další). Tyto nedostatky byly potvrzeny i navazující interní analýzou internacionalizace, která poukázala na nižší úroveň jazykové vybavenosti osob na UJEP, nízký podíl zahraničních vyučujících ve výuce či absenci krátkodobých cizojazyčných vzdělávacích příležitostí.

V návaznosti na výsledky monitoringu byla provedena interní analýza internacionalizace na UJEP. Zahájena byla diskuse o možnostech dalšího rozvoje členství UJEP v evropských univerzitních aliancích. UJEP je držitelem Seal of Excellence pro alianci EduCare 5.0 a rozšíření aktivit této aliance napříč fakultami bude nadále podporovat. V rámci Programu podpory strategického řízení byla dále definována opatření směřující k rozvoji krátkodobých mobilit a blended vzdělávacích programů. UJEP taktéž nově vytvořila program pro zahraniční osoby, umožňující účast na vzdělávacích a tvůrčích aktivitách v roli mentorů.

Evaluace poradenských služeb určených studentům

V roce 2024 bylo v souvislosti s implementací Standardů vysokoškolského poradenství provedeno mezi studenty využívajícími služeb Poradenského centra UJEP dotazníkové šetření, které poskytlo cenné informace o zkušenostech, potřebách a spokojenosti oslovené cílové skupiny s poskytovaným poradenstvím. První část šetření byla provedena mezi studenty napříč všemi ročníky bakalářského i navazujícího magisterského studia. Druhá část pak byla cíleně zaměřena na studenty prvních ročníků. V obou šetřeních byly respondentům pokládány stejné typy otázek, aby bylo možné identifikovat změny v potřebách studentů při jejich průchodu studiem. Dotazníky se zaměřovaly např. na využívání podpůrných služeb, kvalitu studijního prostředí, efektivitu komunikace s poradenským centrem, ale i na subjektivní spokojenost s nabízenou podporou.

Výsledky mimo jiné odhalily silné stránky stávající podpory, například pozitivní vnímání služeb Poradenského centra UJEP. Zároveň poukázaly na oblasti, kde je prostor pro zlepšení, jako je předcházení určitým formám diskriminace nebo lepší porozumění specifickým potřebám studentů ze strany jejich spolužáků a zaměstnanců fakult.

Výše uvedený přehled je výběrem realizovaných tematických hodnocení, další hodnocení vzdělávací činnosti, včetně studentských či zaměstnaneckých anket, realizovaly také fakulty.

4.5. Hodnocení kvality výuky

Studentské hodnocení s podporou informačního systému STAG

Tato anketa byla zahajována v termínu určeném harmonogramem příslušného akademického roku. S ohledem na přetrvávající nižší míru zapojení studentů zůstávalo jejím hlavním výsledkem získání podnětů pro detailnější zacílení návazných šetření mezi studenty na fakultách a pracovištích. Samotné bodové skóre z hodnocení předmětů dosahované na jednotlivých fakultách bylo ovšem příznivé a na bodové škále 1 – 5¹ se vždy pohybovalo v rozmezí 3,80 až 4,40.

Vzhledem k tomu, že vypovídací hodnotu jinak příznivých výsledků snižovala nízká účast studentů, byla stěžejní opatření zacílena na propagaci této ankety (včetně práce s jejími výsledky). Od zimního semestru 2022/2023 tak byli studenti na otevření ankety upozorňováni také mobilní aplikací UJEPapp, pomocí níž bylo umožněno i vyplňování jednotlivých hodnotících dotazníků. Samotné hodnocení se tak v případě zájmu studenta může odehrávat v prostředí, které je pro něj uživatelsky přívětivější. I tak se zájem o tento typ ankety nedaří navýšit. Důvodem jsou paralelní ankety probíhající na jednotlivých fakultách, katedrách, ústavech a centrech, zpravidla v listinné podobě, mimo systém STAG.

4.6. Podpora pedagogické práce akademických pracovníků

Vedle přiměřenosti počtu studentů/studií na jednoho akademického pracovníka byly pro zajištění kvality výuky klíčové také pedagogické kompetence akademických pracovníků a posilování prestiže jejich pedagogické práce.

Vývoj počtu studií na akademického pracovníka

rok	2020	2021	2022	2023	2024
počet studií na akademického pracovníka	19,59	19,48	18,46	19,20	19,67

Ve sledovaném období byl rozvoj kompetencí akademických pracovníků pro pedagogickou práci podpořen Programem na podporu strategického řízení. S jeho podporou byly pro tuto cílovou skupinu realizovány zejména kurzy digitálních dovedností, včetně dovedností k využívání nástrojů AI nebo platform Moodle a MATLAB, kurzy implementace flipped learningu, scénářů simulační výuky, ale i kurzy vedení studentů při tvorbě závěrečných prací či rozvoje komunikačních dovedností. Podrobný přehled realizovaných aktivit uvádějí bilanční zprávy o plnění plánů realizace strategického záměru za jednotlivé roky 2020 – 2024.

V roce 2023 se akademičtí pracovníci UJEP společně se zástupci dalších českých vysokých škol podíleli také na přípravě obecných doporučení pro práci s nástroji AI ve vzdělávacích institucích. Cílem těchto doporučení bylo napomoci studentům, akademikům, výzkumníkům i vedení škol efektivně využívat možnosti, které přináší generativní umělá inteligence, a zároveň upozornit na její limity a možná rizika. Výstupem z činnosti této celorepublikové pracovní skupiny byla dvě doporučení – doporučení pro práci s nástroji AI pro vyučující na vysoké škole a doporučení pro vysokoškolské studenty.

V roce 2024 byla diskutována a připravována koncepce Centra kompetencí UJEP, které by zajišťovalo podporu komplexního rozvoje kompetencí zaměstnanců UJEP a realizovalo pro ně vzdělávací aktivity zaměřené jednak na oblast pedagogických, didaktických, komunikačních a manažerských kompetencí,

¹ Vysvětlivky: 5 - naprosto souhlasím, 4 - souhlasím, 3 – částečně souhlasím, 2 – nesouhlasím, 1 – naprosto nesouhlasím s tím, že přednášky byly zajímavé, srozumitelné a byly pro mě přínosem, cvičení (semináře) byla dobře vedena a byla užitečná a podmínky pro absolvování předmětu (zápočet/zkouška) byly přiměřeně náročné a hodnocení bylo objektivní

a jednak i na rozvoj měkkých a wellbeingových dovedností přispívajících k posílení duševní odolnosti, prevenci syndromu vyhoření a sladování pracovního a osobního života.

V souladu se strategickými cíli univerzity bylo rozhodnuto o zahrnutí Centra kompetence do projektu OP JAK U21+, který byl v průběhu roku podán a o jehož podpoře byla UJEP v závěru roku 2024 vyrozuměna. Byl tak učiněn důležitý krok pro vznik celouniverzitního pracoviště, které bude reflektovat potřeby pracovních rolí, posilovat profesní způsobilost zaměstnanců a současně bude podporovat jejich osobnostní růst i kultivaci univerzitní kultury založené na vzájemném respektu, otevřenosti a sdílení.

V závěru roku 2024 byl také spuštěn nový web s centralizovanou nabídkou kurzů celoživotního vzdělávání, které je nebo bude realizováno na UJEP. Připraven tak byl nástroj pro propagaci nabízených aktivit, včetně vzdělávání nabízeného Centrem kompetence UJEP. Tento web je spravován Centrem celoživotního vzdělávání UJEP, novým pracovištěm univerzity, zřízeným v roce 2024.

Pro posílení prestiže pedagogické práce akademických pracovníků oceňuje rektor od roku 2023 vynikající pedagogy dvěma speciálními cenami – Cenou rektora za vynikající pedagogickou činnost v oblasti technických a přírodních věd a Cenou rektora za vynikající pedagogickou činnost v oblasti humanitních a společenských věd. Další ocenění za mimořádně kvalitní výuku udělují také děkani fakult.

5. HODNOCENÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI

5.1. Institucionální hodnocení

Ve sledovaném období byla základním rámcem institucionálního hodnocení Metodika výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „Metodika 17+“), kterou vytvořila a garantovala Rada vlády pro výzkum, vývoj a inovace (dále jen „RVVI“).

Toto hodnocení kombinuje kvantitativní a kvalitativní indikátory týkající se výzkumného prostředí, mezinárodní a národní spolupráce, excelence a výkonnosti ve výzkumu a jeho společenské relevance. Je strukturováno do pěti modulů, jejichž detailní popis uvádí RVVI na své webové stránce. První dva moduly, které se zaměřují na kvalitativní posouzení vybraných výsledků a bibliometrických údajů (M1 a M2) se vyhodnocují každoročně. V pětiletých cyklech pak probíhá hodnocení i v modulech, kde se hodnotí společenský dopad výzkumu (M3), kvalita řízení a vnitřních procesů univerzity (M4) a výzkumná strategie jejího dalšího rozvoje (M5). Pro hodnocení těchto modulů je určen mezinárodní evaluační panel (dále jen „MEP“).

První komplexní hodnocení dle Metodiky 17+ proběhlo v roce 2020, resp. bylo formálně zakončeno v roce 2021. V důsledku pandemie se zasedání MEP uskutečnilo distančně a jeho členové se se zástupci UJEP setkali prostřednictvím videokonference. Hodnoceny byly moduly 3 (fakultní úroveň) a moduly 4 a 5 (univerzitní úroveň). Z hodnocení vyplývá, že tři fakulty (PřF, FF a FUD) byly hodnoceny stupněm „velmi dobrý“ (druhý nejvyšší stupeň hodnocení), zatímco ostatní fakulty byly hodnoceny stupněm „dobrý“. Hodnocení modulů 4 a 5 bylo „velmi dobré“ v obou případech.

MEP pozitivně hodnotil zejména spolupráci v tvůrčí činnosti s lokálními partnery, nicméně upozornil na pouze malý podíl spolupráce se zahraničními partnery a institucemi. K dalším důležitým výtkám patřil také velký rozdíl v kvalitě tvůrčí činnosti a mezinárodní excelenci mezi jednotlivými fakultami, celouniverzitně omezený počet akademických pracovníků, kteří se věnují kvalitní tvůrčí činnosti, a rozdíl mezi fakultami v tom, jak nahlíží na příspěvek vědy a výzkumu k rozvoji dané odborné oblasti.

Pro UJEP je institucionální hodnocení především zdrojem informací o výkonnosti celé univerzity a jednotlivých vědních oborů. Výsledky jsou současně podkladem pro rozhodování o poskytování institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace ze strany MŠMT (dále jen „DKRVO“). V návaznosti na doporučení formulovaná MEP byla formulována Strategie vědy a výzkumu na období 2020+ a byla aktualizována Strategie internacionalizace.

5.2. Interní hodnocení

Hodnocení institucionálního prostředí pro zajištění kvality tvůrčí činnosti na UJEP

Ve sledovaném období vypracovala UJEP sebehodnotící zprávu pro institucionální hodnocení v roce 2020 a v závěru roku 2024 zahájila přípravu zpracování další sebehodnotící zprávy pro institucionální hodnocení v roce 2025. Zpráva připravovaná pro institucionální hodnocení v roce 2025 reflektovala oborový profil univerzity, který vedl k vymezení sedmi výzkumných klastrů založených na existujících úspěšných projektech, publikačních výstupech a praktických aplikacích.

Zařazeny mezi ně byly:

- Nanomateriály, materiálové věda a bionanotechnologie
- Environmentální vědy a regionální studia
- Zdravotní vědy, kognitivní a behaviorální vědy
- Kulturní dědictví, kulturní a kreativní odvětví
- Pedagogický a didaktický výzkum
- Environmentální inženýrství, energetický výzkum a přírodní vědy
- Média, komunikace, politické vědy a umělecký výzkum

Tyto klastry jsou nástrojem navazování nových partnerství a komunikace výzkumné a další tvůrčí činnosti směřující k intersektorální spolupráci v rámci aliancí, poradních orgánů a strategických partnerství s veřejnou správou, soukromým a nevládním neziskovým sektorem při řešení závažných společenských a environmentálních výzev.

Intersektorální a interdisciplinární výzkum je zohledněn v misi UJEP a jejích hodnotách a dále též v administrativní podpoře výzkumu (Centrum transferu znalostí a inovací), specifických projektových schématech (Interní grantová agentura) a v kariérním růstu akademických pracovníků (Hodnocení akademických pracovníků prostřednictvím systému HAP).

Hodnocení tvůrčích výsledků

Každoročně byly analyzovány výsledky tvůrčí činnosti dosažené v modulech M1 a M2. Výsledky předložené v rámci M1 přitom zohledňovaly nejen oborové portfolio UJEP, ale akcentovaly i FORD 5 a 6 (Social Sciences a Humanities and the Arts). V případě hodnocení výsledků v modulu M2 pak bylo přihlédnuto k tomu, že v institucionálním hodnocení je kladen důraz na propojení tvůrčí činnosti s realizovanými studijními programy. Vývoj vybraných výsledků tvůrčí činnosti byl proto hodnocen na úrovni fakult s tím, že hlavní sledované parametry zahrnovaly články v časopisech Jimp, Jsc a Jost, stejně jako knihy, kapitoly v knihách a příspěvky ve sbornících.

Výsledky za hodnocené pětileté období sice potvrdily pokles publikační činnosti v absolutním vyjádření, nicméně podrobnější analýza ukázala, že roste podíl článků publikovaných v D1, Q1, resp. Q2 (neboli v časopisech s vyšším vědeckým impaktem). Stále však přetrvává vyšší podíl vědeckých článků v rizikových (predátorských – např. MDPI, či Frontiers) časopisech, který v roce 2024 představoval 20 % v rámci univerzity.

Hodnocení projektové činnosti

Každoročně byla též vyhodnocována úspěšnost projektů a jejich struktura v rámci mezinárodních a národních grantových schémat, která byla prezentována ve výročních zprávách o činnosti UJEP za každý rok období 2020 – 2024.

Na základě vyhodnocení projektů řešených s podporou Interní grantové agentury (dále jen „IGA“) nebo Studentské grantové soutěže (dále jen „SGS“) došlo v roce 2023 ke změně pravidel s cílem podpořit prvky mezifakultní spolupráce, interdisciplinaritu a zejména pak mladé vědecké pracovníky. Navrhovatelem projektů SGS tak mohou být studenti doktorských studijních programů, ostatní akademičtí pracovníci pouze ve výjimečných případech a zejména pak tehdy, pokud výstupem projektu je podání externího vědeckého grantu. V případě IGA je snaha podporovat excelentní výzkumné týmy konkurenceschopné v oblasti vědy a výzkum v ČR a zahraničí, resp. spolupráci a rozvoj mladých akademických pracovníků. Podmínkou přihlášky do soutěže v rámci IGA se stalo tematické zařazení do jednoho z výzkumných klastrů a mezifakultní spolupráce s tím, že v případě spolupráce více fakult dojde k bonifikaci při evaluaci projektových žádostí.

Hodnocení mezinárodních smluv o spolupráci

V reakci na rostoucí důraz na internacionalizaci vysokoškolského vzdělávání vyhodnocovala univerzita každoročně také smluvní memoranda o spolupráci se zahraničními vysokými školami. Tato hodnocení se zaměřovala na aktivity realizované v rámci memorand, a to jak v oblasti společného výzkumu a další tvůrčí činnosti, tak i v oblasti akademických a studentských mobilit. Cílem bylo zajistit, aby mezinárodní partnerství přispívala ke kvalitě výzkumu a další tvůrčí činnosti a kvalitě vzdělávání, a to v souladu se strategickým směřováním univerzity.

Na základě výsledků hodnocení přistupovala UJEP k ukončování neaktivních memorand, prodlužování těch, která přinášejí konkrétní výsledky, a k rozšiřování partnerství tam, kde se otevírají nové příležitosti pro společné projekty, akademickou mobilitu či studijní programy. Současně byl kladen důraz na kvalitu spolupráce, kdy nově uzavíraná memoranda musela být vždy podložena reálnými aktivitami v tvůrčí nebo vzdělávací činnosti. Tento přístup umožnil univerzitě efektivněji reagovat na trendy

v internacionalizaci vysokého školství a zajistit, aby mezinárodní partnerství přispívala k dlouhodobé udržitelnosti a konkurenceschopnosti univerzity.

5.3. Podpůrné programy

Podpora internacionalizace a popularizace tvůrčí činnosti

V roce 2023 byl vyhlášen Program na podporu internacionalizace a popularizace tvůrčí činnosti na UJEP, ze kterého podpořeny projekty zaměřené na vydávání odborných periodik a na realizaci networkingových aktivit. U odborných periodik, která jsou vydávána univerzitou, bylo hlavním cílem popularizovat nejen vědu, výzkum a uměleckou činnost na UJEP, ale i samotnou univerzitu. Podpora networkingových aktivit pak byla chápána jako investice do tvorby mezinárodních týmů, které budou usilovat o podání prestižních mezinárodních vědeckých projektů (Horizon 2020, COST, ERC).

Od roku 2023 byla internacionalizace podpořena také Rozvojovým fondem Jana Evangelisty Purkyně, zaměřeným i na podporu incomingu zahraničních expertů, networking a, společnou publikační nebo jinou tvůrčí činnost, a dále též interním mobilitním programem J. E. Purkyně Research Scholar Program, z něhož jsou financovány krátkodobé (nejvýše týdenní) příjezdové pobyty výzkumných pracovníků, kteří v roli mentora připravují společné projekty, publikace nebo zajišťují rozvoj odborných sítí.

Důležitou roli v podpoře internacionalizace tvůrčí činnosti začala hrát i nová pravidla pro rozdělování prostředků z DKRVO, která byla napříč fakultami diskutována v průběhu roku 2024. Nově se jedním z klíčových indikátorů kvality tvůrčí činnosti stal prvek internacionalizace, který má v celkovém hodnocení váhu 8 %. Významným nástrojem podpory internacionalizace se stala též implementace akademických mobilit do hodnocení akademických pracovníků realizovaného s podporou systému HAP.

5.4. Doktorské studium

Vývoj počtu studentů doktorského studia

rok	2020	2021	2022	2023	2024
počet doktorandů	279	280	272	277	244

Hodnocení doktorského studia

V souvislosti s přípravou na implementaci reformy doktorského studia proběhlo na přelomu let 2023 a 2024 dotazníkové šetření mezi doktorandy, školiteli a garanty doktorských studijních programů, jehož cílem bylo identifikovat silné a slabé stránky realizace stávajících programů a tyto zkušenosti přenést do přípravy tzv. Doktorské akademie UJEP. Otázky směřovaly zejména do oblasti organizačního zajištění, podpory vědecko-výzkumné činnosti, informovanosti a spolupráce mezi studenty a jejich školiteli.

Z výsledků šetření vyplynuly dílčí nedostatky v organizačním zajištění doktorských studií, vysoká administrativní zátěž předsedů oborových rad a jejich členů, nízká míra informovanosti doktorandů o možnostech zahraničních stáží, podpoře v rámci interních (ale i externích) grantových schémat, podpoře publikační činnosti a osobnostního rozvoje.

Všechna uvedená zjištění se stala předmětem diskuse s garanty studijních programů a základem pro vytvoření konceptu Doktorské akademie, jejímž smyslem je podpořit jednotlivá pracoviště v rozvoji měkkých dovedností doktorandů, v jejich osobnostním a odborném rozvoji a v poskytování informačních a komunikačních služeb. Oficiální zahájení činnosti Doktorské akademie UJEP bylo naplánováno na září 2025.

Podpora doktorandů

Institucionální podpora byla založena na existenci tří doktorských škol: behaviorální a didaktické školy, školy humanitních věd a polytechnické školy. Tyto školy podporovaly společné vzdělávací a výzkumné/tvůrčí aktivity napříč doktorskými studijními programy, specifické přednášky (např. akademické psaní), metodologické konzultace disertačních projektů a zvané přednášky zahraničních odborníků – akademiků a profesionálů. Prostřednictvím doktorských škol byly podporovány i některé ad hoc aktivity doktorandů, např. účast na vědeckých (mezinárodních) konferencích, zahraniční studijní stáže, letní školy, vzdělávací kurzy a výstavy.

Podpora doktorandů spočívala také v přidělování grantů realizovaných pod supervizí IGA nebo fakultních grantových agentur, v zapojování doktorandů do řešení výzkumných projektů včetně projektů realizovaných v rámci institucionálního výzkumu, v organizování studentských vědeckých konferencí nebo v publikování vybraných disertačních prací.

Propagována byla také stipendijní podpora, která po provedené revizi Stipendijního řádu UJEP v roce 2022 zahrnovala nejen doktorské stipendium přiznávané ve výši 11 250 Kč (na přírodovědecké fakultě diferencované v závislosti na postupu doktoranda ve studiu), ale i mimořádná stipendia za vynikající tvůrčí výsledky, na podporu tvůrčí činnosti realizované v rámci studentské grantové soutěže nebo na podporu studia v zahraničí, a dále též prospěchové stipendium přiznávané v prvním roce studia za vynikající výsledky v magisterském studiu a stipendium ubytovací.

Jako součást motivačního prostředí byl dále rozvíjen systém péče o doktorandy (well-being, poradenství, řešení podnětů ombudsmankou, péče o sociální bezpečí aj.). Tento přístup se promítl i do standardu školitele, který univerzita v roce 2023 přijala. V souladu s ním je školitel povinen poskytovat doktorandovi nejen odbornou a konstruktivní zpětnou vazbu týkající se plnění jeho studijních povinností, ale také s ním komunikovat možnosti jeho osobního rozvoje a uplatnění po ukončení doktorského studia. Školitel je také povinen reflektovat individuální situaci a potřeby doktoranda, např. jeho zdravotní problémy, péči o osobu blízkou či jazykovou bariéru v případě zahraničních studentů.

Univerzita uplatňovala také opatření, která se týkala doktorandů – rodičů. Jednalo se zejména o prodlužování lhůt pro splnění studijních povinností či přerušování studia v průběhu uznané doby rodičovství nebo o zajištění možnosti nahradit si povinnou zahraniční stáž jinou mezinárodní spoluprací.

6. HODNOCENÍ SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ

6.1. Personální řízení

Vnitřní mzdový předpis

V roce 2021 nabyl platnosti nový Vnitřní mzdový předpis UJEP. Společně s ním nabyl v polovině roku účinnosti také aktualizovaný Katalog prací, který umožnil revizi a případně i nové zařazení zaměstnanců do jednotlivých mzdových tříd. Pro ocenění velmi dobrých pracovních výsledků nebo kvalitního plnění většího rozsahu pracovních úkolů se i nadále využíval osobní příplatek s tím, že náročnost řídící práce je vyjádřena příplatkem za vedení nebo výkon příslušné funkce.

V říjnu 2024 vstoupilo v platnost nové znění Vnitřního mzdového předpisu UJEP, kterým univerzita reagovala na potřebu mzdové koheze, tj. na zajištění jednotných pravidel pro odměňování zaměstnanců za práci stejné nebo srovnatelné složitosti, odpovědnosti a namáhavosti, vykonávané ve stejných nebo srovnatelných pracovních podmínkách, při stejné nebo srovnatelné pracovní výkonnosti a výsledcích, která budou založena na jednotných mzdových tarifech pro jednotlivé kategorie zaměstnanců. Rozpětí mzdových tarifů tak bylo nahrazeno jednotným tarifem daným pro jednotlivé mzdové třídy příslušným násobkem minimální mzdy. Tento vnitřní předpis nabyl účinnosti 1. ledna 2025.

Řád výběrového řízení

V letech 2020 a 2021 byl intenzivně připravován a projednáván nový Řád výběrového řízení UJEP a na něj navazující metodika implementující do postupů při náboru a výběru vědeckých, výzkumných a vývojových pracovníků na UJEP principy Charty a Kodexu a zásady politiky OTM-R (Open, Transparent and Merit-based Recruitment).

Oba dokumenty byly připraveny v rámci naplňování Akčního plánu UJEP 2019 – 2020 pro implementaci principů personální politiky zakotvené v Evropské chartě pro výzkumné pracovníky a Kodexu chování pro přijímání výzkumných pracovníků v rámci strategie řízení lidských zdrojů ve výzkumu (HRS4R). Řád výběrových řízení UJEP na výše uvedenou metodiku odkazuje, přičemž závazně stanovuje, že při obsazování pracovních a funkčních míst musí být dbáno na dodržování zásad transparentnosti a rovného zacházení v souladu s principy Evropské charty pro výzkumné pracovníky a Kodexu chování pro přijímání výzkumných pracovníků.

Pracovní řád

V roce 2020 nabyl účinnosti i nový Pracovní řád zaměstnanců UJEP, který vymezil strukturu a povinnosti akademických pracovníků, přičemž u každé kategorie stanovil dobu, na kterou je obvyklé příslušného akademického pracovníka přijímat. Ke změně došlo zejména u kategorie docent, u níž bylo nově zakotveno, že docent je přijímán zpravidla na dobu neurčitou (doposud se jednalo o dobu určitou).

Kariérní řád

S účinností od 1. ledna 2020 byl novelizován Kariérní řád UJEP, který upravuje požadavky a podmínky pro profesní růst akademických pracovníků UJEP. Tímto řádem je nastavena povinnost děkanů každoročně sestavovat a vyhodnocovat plán personálního rozvoje fakulty. Zprávu o vyhodnocení tohoto plánu doplněnou o přehled opatření přijatých k odstranění případných nedostatků předkládá děkan rektorovi vždy do 31. května. K vyhodnocování plánů personálního rozvoje je využíván i systém HAP, který je implementován a standardizován podle fakult.

Z plánu personálního rozvoje fakulty vychází kariérní plán akademického pracovníka, který je zpracováván ve výhledu na dobu 5 let, nebo jde-li o akademického pracovníka s pracovní smlouvou uzavřenou na dobu kratší než 5 let, ve výhledu na dobu trvání pracovní smlouvy.

Návrh kariérního plánu akademického pracovníka zpracovává a s akademickým pracovníkem projednává vedoucí pracoviště, nebo, jde-li o kariérní plán vedoucího pracoviště nebo proděkana fakulty, děkan. Po projednání návrhu je akademickému pracovníkovi vedoucím pracoviště, nebo děkanem, stanoven závazný kariérní plán, který se stává součástí jeho pracovní náplně uložené v osobním spisu na zaměstnaneckém odboru UJEP. Hodnocení plnění kariérního plánu akademického pracovníka probíhá podle Pravidel pro hodnocení pracovníků vydávaných na jednotlivých fakultách formou směrnice děkana.

Minimální požadavky na četnost tohoto hodnocení jsou následující:

- hodnocení plnění kariérního plánu akademického pracovníka musí být provedeno vždy při prodlužování jeho pracovní smlouvy,
- jde-li o akademického pracovníka s pracovní smlouvou na dobu delší než 5 let, nebo jde-li o akademického pracovníka s pracovní smlouvou na dobu neurčitou, musí být hodnocení plnění jeho kariérního plánu provedeno alespoň jednou za 5 let,
- od hodnocení plnění kariérního plánu akademického pracovníka může být upuštěno, pokud akademickému pracovníkovi nebude pracovní smlouva dále prodloužena.

Své pracovníky motivují fakulty prostřednictvím motivačních nástrojů, které každoročně uvádějí ve fakultních výročních zprávách. V souladu s Kariérním řádem UJEP je možná i nepřímá podpora akademických pracovníků spočívající v úpravě pracovních podmínek za účelem sladění jejich rodinného a pracovního života.

HR Award

V roce 2021 vypracovala UJEP zprávu o naplňování požadavků na ocenění HR Award a na základě posouzení ze strany Evropské komise toto ocenění bez připomínek obhájila. UJEP tak získala HR Award na další tři roky a v následujícím období 2021 – 2023 mohla naplňovat nový akční plán, který pro oblast HR přijala. Následovalo vypracování další zprávy a reportů o naplňování požadavků HR Award v roce 2024 a zahájení plnění akčního plánu na období 2024 – 2026.

V tomto akčním plánu se UJEP zaměřila na následující oblasti:

- zvyšování kompetencí zaměstnanců UJEP,
- zajištění celouniverzitní implementace systému pro hodnocení akademických pracovníků (HAP),
- rozvoj Centra transferu technologií a znalostí UJEP,
- podpora internacionalizace a propagace vědy a výzkumu UJEP,
- podpora doktorského studia na UJEP,
- rozvoj Poradenského centra UJEP,
- zřízení střediska péče o děti zaměstnanců a studentů UJEP,
- zajištění sociálního bezpečí na UJEP.

Gender Equality Plan

Doporučení pro přípravu Plánu rovných příležitostí UJEP (GEP) vzešla z projektu Prevence neetického jednání na akademické půdě a podpora kompetencí v péči o oběti, který byl na UJEP řešen v roce 2022. V jeho rámci proběhl genderový audit mezi zaměstnanci, na který navázal audit rovných příležitostí mezi studenty. Cílem bylo posílit univerzitní kulturu a klima tak, aby zde byly funkční mechanismy jak k zabránění nežádoucímu chování, tak i k podpoře diverzity a vzájemného respektu.

Audit realizovaný externí společností probíhal jednak formou dotazníkového šetření, jednak formou rozhovorů ve fokusních skupinách, v nichž byli reprezentativně zastoupeni zástupci příslušných cílových skupin. Komplexní výsledky za celou univerzitu a jednotlivé fakulty, bez možnosti identifikovat jednotlivé osoby, byly komunikovány v rámci univerzity. Doporučení, která z auditu vzešla, se stala klíčovým prvkem ve zlepšování akademického prostředí univerzity, v posilování rovných příležitostí a vytváření bezpečné atmosféry pro všechny zaměstnance a studenty.

Plán rovných příležitostí UJEP na období 2023 – 2025 byl přijat po projednání v koordinační pracovní skupině sestávající se zástupců všech fakult v závěru roku 2022. Strukturován je do následujících oblastí:

- institucionální zabezpečení politiky genderové rovnosti a genderové dimenze vzdělávací činnosti a výzkumu,
- personální politika,
- mzdová politika,
- sladování osobního a pracovního života,
- kultura organizace a vztahy na pracovišti.

6.2. Informační systémy

UJEP spravuje své informační systémy prostřednictvím Centra informatiky, které je rozděleno na několik oddělení včetně oddělení správy informačních systémů, oddělení správy počítačové sítě a oddělení uživatelského servisu. Ve sledovaných letech prošly informační systémy UJEP významnou modernizací, v jejímž rámci se UJEP zaměřila jak na zkvalitnění digitálních nástrojů podporujících správu studijní agendy, tak i na IT podporu tvůrčí činnosti či administrativních procesů.

V roce 2023 došlo k oslovení všech fakult s žádostí o zpětnou vazbu na informační systémy, vyslovení zájmu o nové funkcionality a sestavení priorit, na jejichž základě budou tyto funkcionality implementovány. Na základě zpětné vazby od uživatelů byly identifikovány klíčové oblasti vyžadující optimalizaci. Jednalo se primárně o zajištění práce s analytickými nástroji, elektronizaci agend, využití mobilní aplikace UJEPApp doplňující studijní systém STAG, podporu primárního studijního systému a další. V rámci opatření byla řešena také agenda zefektivnění procesů a optimalizace uživatelského komfortu, upgrade stávajících manažerských informačních systémů a vytvoření dalších funkcionalit směřujících k snižování administrativní zátěže. Příkladem je i zjednodušené vydávání potvrzení o studiu s kvalifikovanou e-pečetí, které se stalo dostupným na klik, či možnost vystavovat e-osvědčení z celoživotního vzdělávání, tzv. mikrocertifikát.

Důraz byl rovněž kladen na kybernetickou bezpečnost, která se stala nedílnou součástí všech implementovaných změn. V rozsahu daném platnou legislativou byla implementována pravidelná bezpečnostní auditace významného informačního systému iFIS a zvýšena ochrana proti kybernetickým útokům, například prostřednictvím pokročilé detekce hrozeb a monitoringu síťového provozu (SIEM Splunk). Důraz byl kladen také na zajištění podpory a údržby iFIS, ORACLE (nové verze a přírůstky funkcionalit), CUL (centrálního úložiště listin) a modulů VERSO a OBD. V roce 2024 došlo také k implementaci nové spisové služby, která přispěla ke zvýšení bezpečnosti v oblasti autentizace a autorizace uživatelů jejich uživatelů. Pro zvýšení odolnosti proti phishingovým útokům byla rovněž realizována četná zaměstnanecká školení.

6.3. Knihovnické a informační služby

Knihovnické a informační služby (shromažďování, zpracovávání, uchovávání a zpřístupňování knihovního a informačního fondu a meziknihovní výpůjční službu) byly zajištěny pro všechny studenty a akademické pracovníky prostřednictvím Vědecké knihovny UJEP.

Vývoj počtu registrovaných uživatelů

rok	2020	2021	2022	2023	2024
počet registrovaných uživatelů	5 515	5 389	5 856	6 063	7 009

Knihovní fond Vědecké knihovny UJEP je koncipován jako univerzální s převahou odborné literatury pokrývající informační potřeby studijních programů uskutečňovaných na UJEP. V souladu s informačním profilem těchto programů jsou budovány a soustavně doplňovány specializované fondy informačních zdrojů. Pro zajištění relevance odborné literatury a dalších informačních zdrojů je informační profil vyplývající ze struktury studijních programů průběžně aktualizován.

Knihovní fond tvoří tištěné texty, zvukové, audiovizuální a digitální dokumenty a elektronické informační zdroje. Mezi tištěnými texty je v knihovním fondu evidována česká, ale i cizojazyčná odborná periodická i neperiodická literatura (odborné publikace, učebnice, skripta). Elektronický informační fond je pak tvořen bibliografickými a fulltextovými databázemi a dalšími elektronickými dokumenty, e-knihami, interaktivními učebnicemi, souborem licencí pro přístupy do vzdálených informačních zdrojů a odkazy na volně dostupné informační zdroje. Součástí fondu Vědecké knihovny UJEP jsou i specializované fondy jako Rakouská knihovna, Evropské dokumentační středisko a metodicko-didaktické Centrum pro podporu výuky německého jazyka a interkulturního vzdělávání.

Rozvoj knihovního fondu reflektuje soudobý stav poznání, což je zajišťováno knihovními přírůstky, odebráním periodik a zajišťováním přístupů pro akademické pracovníky i studenty do renomovaných elektronických databází (bibliografických, plnotextových). O roku 2020 má UJEP zajištěny přístupy k elektronickým informačním zdrojům prostřednictvím Národního centra pro elektronické informační zdroje CzechElib. Zajištěno je půjčování e-knih na platformě Flexibooks, další e-knihy od vydavatelství Wiley, Springer a Elsevier jsou dostupné k vypůjčení díky spolupráci s Národní technickou knihovnou v Praze a CzechElib.

Knihovní fond Vědecké knihovny UJEP

rok	2020	2021	2022	2023	2024
počet svazků	357 967	365 287	368 916	375 349	382 860

Vědecká knihovna UJEP také zajišťuje přidělování ISBN (International Standard Book Number), spravuje agendu přidělování identifikátoru DOI (Digital Object Identifier), který se standardně využívá zejména u vědeckých článků, a aktivně podporuje a propaguje otevřený přístup k vědeckým informacím (Open Access/Science).

6.4. Poradenství

Poradenské služby byly na univerzitě zajišťovány Poradenským centrem UJEP, jeho specializovanými poradnami (Univerzitním centrem podpory pro studenty se specifickými potřebami, speciálně pedagogickou poradnou, psychologickou poradnou, kariérovou poradnou) a sítí spolupracovníků zprostředkovávajících studijní a sociálně právní poradenství pro studenty a uchazeče. Na jednotlivých fakultách též působili koordinátoři podpory studentů se specifickými potřebami, kontaktní osoby kariérové poradny a studenti – asistenti Poradenského centra UJEP. Zajištěno bylo jejich proškolení, stejně jako odborné vzdělávání pracovníků centra a sdílení příkladů dobré praxe v rámci odborných platform, včetně Asociace vysokoškolských poradců.

Ve sledovaném období, které začínalo pandemií COVID-19 a končilo přijímáním bezpečnostních opatření po tragické události na FF UK, se významně zvýšila poptávka po psychologickém poradenství. Tento trend potvrzuje evidence klientů Poradenského centra UJEP a také dotazníkové šetření ze závěru roku 2023, ze kterého vyplynulo, že téměř 60 % zúčastněných studentů nevyklučuje možnost využití služeb psychologické poradny. Ve sledovaném období se současně zvýšila závažnost důvodů, pro něž studenti psychologické poradenství vyhledávali, kdy nejčastějším přímým podnětem byly panické ataky, úzkost, depresivní stavy a potřeba orientace v dané životní situaci. UJEP se proto chce v dalších letech zaměřit zejména na realizaci preventivních aktivit, které podpoří předcházení situacím vedoucím k psychické nestabilitě studentů a které přispějí ke zvýšení jejich odolnosti ve studiu nebo při závěrečném přechodu do praxe.

Z evidence Poradenského centra UJEP vyplynul také trend nárůstu počtu studentů se specifickými potřebami, který se za posledních pět let více než zdvojnásobil. Pro zkvalitnění poskytovaného poradenství implementovala UJEP v roce 2023 Standardy vysokoškolského poradenství a stanovila Pravidla pro poskytování poradenských služeb na UJEP. V průběhu roku 2024 rovněž připravila projekt OP JAK U21+ s klíčovou aktivitou zaměřenou na zkvalitnění poskytovaného poradenství a na realizaci opatření směřujících ke snižování studijní neúspěšnosti.

6.5. Etika

V roce 2024 byly podniknuty kroky k posílení etických standardů a ochrany práv členů akademické obce UJEP. Byla zřízena funkce ombudsmana, jehož hlavním úkolem je zajišťovat sociální bezpečí, poskytovat poradenství při řešení konfliktů a sloužit jako nezávislý prostředník v komunikaci mezi členy univerzity. Tímto opatřením byla posílena kultura respektu, etiky a spravedlnosti, podporující otevřené a férové akademické prostředí.

V souvislosti s posilováním etických standardů byla také zahájena diskuse o aktualizaci ustanovení Etického kodexu UJEP, aby zůstal nástrojem pro předcházení morálním konfliktům a v případě potřeby pro jejich efektivní řešení, s důrazem na nápravu a posilování univerzitních hodnot. Zvláštní pozornost byla věnována ochraně oznamovatelů (whistleblowerů). Byla přijata opatření, která zajišťují důvěrnost oznámení a ochranu před možnými represáliemi pro osoby upozorňující na neetické či protiprávní jednání. Také tímto krokem byla posílena transparentnost univerzitního prostředí a byly vytvořeny podmínky pro efektivnější řešení etických otázek.

7. ZÁVĚR

Zpráva o vnitřním hodnocení kvality Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem v období 2020 – 2024 prokazuje systematický a promyšlený přístup univerzity k rozvoji a zajištění kvality vzdělávací, tvůrčí i s nimi souvisejících činností.

Pětileté období bylo charakteristické nejen stabilizací vnitřního systému kvality, ale rovněž jeho výraznou kultivací, modernizací a rozšířením o nové nástroje, procesy a institucionální opatření reagující na proměňující se potřeby akademického prostředí a společnosti.

Univerzita prokázala schopnost kontinuálního sebehodnocení a adaptace v oblasti akreditací studijních programů, interního hodnocení výuky, výzkumu a umění, internacionalizace nebo péče o studijní a pracovní prostředí. Byla rovněž posílena profesionalizace řídicích struktur, vznikla nová podpůrná pracoviště, pozice manažera kvality akreditací, ombudsmanky, ESG manažerky aj.

UJEP dokázala reflektovat klíčové výzvy období, a to včetně pandemických omezení, reformy doktorského studia, tlaku na internacionalizaci i důrazu na etickou kulturu a rovné příležitosti. Při všech těchto výzvách univerzita zachovala důraz na strategické směřování, k čemuž dokázala realizovat konkrétní kroky a opatření.

Z uvedených důvodů lze konstatovat, že vnitřní systém zajišťování a hodnocení kvality na UJEP je funkční a že univerzita úspěšně naplňuje své strategické cíle i společenské poslání vyjádřené v její misi.

Seznam návrhů studijních programů schválených Radou pro vnitřní hodnocení UJEP v rámci institucionální akreditace v období 2020 – 2024

(řazeno podle data schválení)

Fakulta	Název studijního programu	Typ studia	Oblast vzdělávání	Povolení MŠMT	Schválení RVH	Oprávnění do	Oznámení na NAÚ
FF	Archivnictví a spisová služba <i>rozšíření o studijní plány maior/minor</i> <i>Specifické studijní plány</i> • Archivnictví a spisová služba • Archivnictví a spisová služba - maior • Archivnictví a spisová služba - minor	B	Historické vědy	x	21.1.2020 19.11.2021	21.1.2030 21.1.2030	24.1.2020 29.11.2021
FF	Dokumentace památek	B	Historické vědy	x	21.1.2020	21.1.2030	24.1.2020
FF	Historie <i>Specifické studijní plány</i> • Historie • Historie - maior • Historie - minor	B	Historické vědy	x	27.4.2020	27.4.2030	4.5.2020
FF	Kulturní historie	B	Historické vědy	x	27.4.2020	27.4.2030	4.5.2020
FF	Historie® <i>Specifické studijní plány</i> • Historie • Historie - maior • Historie - minor • Archivnictví • Péče o kulturní dědictví	N	Historické vědy	x	22.5.2020	22.5.2030	1.6.2020
FZS	Učitelství odborných předmětů pro zdravotnické školy <i>rozšíření o kombinovanou formu studia</i>	N	Učitelství	10.3.2020	22.5.2020 24.1.2022	22.5.2030 22.5.2030	1.6.2020 31.1.2022
PF	Andragogika	B	Neučitelská pedagogika	x	15.9.2020	15.9.2025	24.9.2020
FF	Historie pro vzdělávání <i>Specifické studijní plány</i> • Historie pro vzdělávání - maior • Historie pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	27.11.2020	27.11.2030	11.12.2020
FF	Německý jazyk a literatura pro vzdělávání <i>Specifické studijní plány</i> • Německý jazyk a literatura pro vzdělávání • Německý jazyk a literatura pro vzdělávání - maior • Německý jazyk a literatura pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	27.11.2020	27.11.2030	11.12.2020

FF	Společenské vědy pro vzdělávání <i>rozšíření o studijní plán pro samostatné studium</i> <i>Specifické studijní plány</i> • Společenské vědy pro vzdělávání • Společenské vědy pro vzdělávání - maior • Společenské vědy pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	27.11.2020 17.5.2023	27.11.2030 27.11.2030	11.12.2020 30.5.2023
FF	Učitelství historie pro SŠ <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství historie pro SŠ - maior • Učitelství historie pro SŠ - minor	N	Učitelství	2.6.2020	27.11.2020	27.11.2030	11.12.2020
FF	Učitelství německého jazyka a literatury pro SŠ® <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství německého jazyka a literatury pro SŠ • Učitelství německého jazyka a literatury pro SŠ - maior • Učitelství historie pro SŠ - minor	N	Učitelství	2.7.2020	27.11.2020	27.11.2030	11.12.2020
FF	Učitelství společenských věd pro SŠ <i>rozšíření o studijní plán pro samostatné studium</i> <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství společenských věd pro SŠ • Učitelství společenských věd pro SŠ - maior • Učitelství společenských věd pro SŠ - minor	N	Učitelství	2.6.2020 15.2.2022	27.11.2020 17.5.2023	27.11.2030 27.11.2030	11.12.2020 30.5.2023
PřF	Biologie pro vzdělávání <i>Specifické studijní plány</i> • Biologie pro vzdělávání - maior • Biologie pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	27.11.2020	27.11.2030	11.12.2020
PřF	Fyzika pro vzdělávání <i>Specifické studijní plány</i> • Fyzika pro vzdělávání - maior • Fyzika pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	27.11.2020	27.11.2030	11.12.2020
PřF	Chemie pro vzdělávání <i>Specifické studijní plány</i> • Chemie pro vzdělávání - maior • Chemie pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	27.11.2020	27.11.2030	11.12.2020

PřF	Informatika pro vzdělávání <i>Specifické studijní plány</i> • Informatika pro vzdělávání - maior • Informatika pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	27.11.2020	27.11.2030	11.12.2020
PřF	Matematika pro vzdělávání <i>Specifické studijní plány</i> • Matematika pro vzdělávání - maior • Matematika pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	27.11.2020	27.11.2030	11.12.2020
PřF	Učitelství biologie pro SŠ <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství biologie pro SŠ - maior • Učitelství biologie pro SŠ - minor	N	Učitelství	24.3.2020	27.11.2020	27.11.2030	11.12.2020
PřF	Učitelství fyziky pro SŠ <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství fyziky pro SŠ - maior • Učitelství fyziky pro SŠ - minor	N	Učitelství	24.3.2020	27.11.2020	27.11.2030	11.12.2020
PřF	Učitelství chemie pro SŠ <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství chemie pro SŠ - maior • Učitelství chemie pro SŠ - minor	N	Učitelství	24.3.2020	27.11.2020	27.11.2030	11.12.2020
PřF	Učitelství informatiky pro SŠ <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství informatiky pro SŠ - maior • Učitelství informatiky pro SŠ - minor	N	Učitelství	24.3.2020	27.11.2020	27.11.2030	11.12.2020
PřF	Učitelství matematiky pro SŠ <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství matematiky pro SŠ - maior • Učitelství matematiky pro SŠ - minor	N	Učitelství	24.3.2020	27.11.2020	27.11.2030	11.12.2020
PF	Anglický jazyk a literatura pro vzdělávání <i>Specifické studijní plány</i> • Anglický jazyk a literatura pro vzdělávání • Anglický jazyk a literatura pro vzdělávání - maior • Anglický jazyk a literatura pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	17.12.2020	17.12.2030	13.1.2021

PF	Český jazyk a literatura pro vzdělávání <i>Specifické studijní plány</i> • Český jazyk a literatura pro vzdělávání • Český jazyk a literatura pro vzdělávání - maior • Český jazyk a literatura pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	17.12.2020	17.12.2030	13.1.2021
PF	Hudební výchova pro vzdělávání <i>Specifické studijní plány</i> • Hudební výchova pro vzdělávání • Hudební výchova pro vzdělávání - maior • Hudební výchova pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	17.12.2020	17.12.2030	13.1.2021
PF	Sbormistrovství rozšíření o studijní plán maior <i>Specifické studijní plány</i> • Sbormistrovství pro vzdělávání - maior • Sbormistrovství pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	17.12.2020 10.3.2021	17.12.2030 17.12.2030	13.1.2021 11.3.2021
PF	Tělesná výchova a sport <i>Specifické studijní plány</i> • Tělesná výchova a sport • Aktivita v přírodě	B	Tělesná výchova a sport; kinantropologie	x	17.12.2020	17.12.2030	9.2.2021
PF	Tělesná výchova pro vzdělávání <i>Specifické studijní plány</i> • Tělesná výchova pro vzdělávání - maior • Tělesná výchova pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	17.12.2020	17.12.2030	13.1.2021
PF	Výtvarná výchova pro vzdělávání <i>Specifické studijní plány</i> • Výtvarná výchova pro vzdělávání • Výtvarná výchova pro vzdělávání - maior • Výtvarná výchova pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	17.12.2020	17.12.2030	13.1.2021
PF	Učitelství pro mateřské školy	B	Učitelství	17.3.2020	17.12.2020	17.12.2030	22.2.2021
PF	Učitelství anglického jazyka a literatury pro SŠ <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství anglického jazyka a literatury pro SŠ • Učitelství anglického jazyka a literatury pro SŠ - maior	N	Učitelství	24.7.2020	17.12.2020	17.12.2030	13.1.2021

	• Učitelství anglického jazyka a literatury pro SŠ - minor						
PF	Učitelství českého jazyka a literatury pro SŠ® <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství českého jazyka a literatury pro SŠ • Učitelství českého jazyka a literatury pro SŠ - maior • Učitelství českého jazyka a literatury pro SŠ - minor	N	Učitelství	24.7.2020	17.12.2020	17.12.2030	13.1.2021
PF	Učitelství hudební výchovy pro SŠ® <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství hudební výchovy pro SŠ • Učitelství hudební výchovy pro SŠ - maior • Učitelství hudební výchovy pro SŠ - minor	N	Učitelství	2.7.2020	17.12.2020	17.12.2030	13.1.2021
PF	Učitelství sborového zpěvu <i>rozšíření o studijní plán maior</i> <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství sborového zpěvu pro SŠ - maior • Učitelství sborového zpěvu pro SŠ - minor	N	Učitelství	2.7.2020	17.12.2020 10.3.2021	17.12.2030 17.12.2030	13.1.2021 11.3.2021
PF	Učitelství tělesné výchovy pro SŠ <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství tělesné výchovy pro SŠ - maior • Učitelství tělesné výchovy pro SŠ - minor	N	Učitelství	2.7.2020	17.12.2020	17.12.2030	13.1.2021
PF	Učitelství výtvarné výchovy pro SŠ® <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství výtvarné výchovy pro SŠ • Učitelství výtvarné výchovy pro SŠ - maior • Učitelství výtvarné výchovy pro SŠ - minor	N	Učitelství	2.7.2020	17.12.2020	17.12.2030	13.1.2021
PřF	Geografie <i>Specifické studijní plány</i> • Geografie • Geografie - maior • Geografie - minor	B	Vědy o Zemi	x	17.12.2020	17.12.2030	9.2.2021

PřF	Geografie pro vzdělávání <i>Specifické studijní plány</i> • Geografie pro vzdělávání - maior • Geografie pro vzdělávání - minor	B	Učitelství	x	17.12.2020	17.12.2030	13.1.2021
PřF	Učitelství geografie pro SŠ <i>Specifické studijní plány</i> • Učitelství geografie pro SŠ - maior • Učitelství geografie pro SŠ - minor	N	Učitelství	24.3.2020	17.12.2020	17.12.2030	13.1.2021
PF	Hudební výchova pro pomáhající profese	B	Učitelství	x	21.1.2021	21.1.2031	22.2.2021
PF	Výtvarná výchova pro pomáhající profese	B	Učitelství	x	21.1.2021	21.1.2031	22.2.2021
PF	Speciální pedagogika - intervence	B	Neučitelská pedagogika	x	21.1.2021	21.1.2031	4.2.2021
PF	Speciální pedagogika - poradenství	N	Neučitelská pedagogika	10.12.2020	21.1.2021	21.1.2031	4.2.2021
PF	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ ®	M	Učitelství	20.11.2020	21.1.2021	21.1.2031	22.2.2021
PF	Sociální pedagogika	B	Neučitelská pedagogika	x	10.3.2021	10.3.2031	7.4.2021
PF	Sociální pedagogika	N	Neučitelská pedagogika	x	10.3.2021	10.3.2031	7.4.2021
FŽP	Environmentální geoinformatika	N	Vědy o zemi	x	17.5.2023	17.5.2028	25.5.2023
PF	Učitelství pro 1. stupeň základních škol a speciální pedagogika ®	N	Učitelství (80%), Neučitelská pedagogika (20%)	16.5.2023	21.6.2023	21.6.2033	4.7.2023
FF	Správa a prezentace kulturního dědictví	B	Historické vědy	x	21.2.2024	21.2.2034	22.2.2024
FF	České dějiny	P	Historické vědy	x	22.5.2024	22.5.2034	30.5.2024
FŽP, PřF	Aplikovaná geoinformatika	B	Vědy o zemi	x	19.6.2024	19.6.2034	25.6.2024

® včetně oprávnění konat státní rigorózní zkoušky a udělovat titul PhDr./RNDr.

Seznam záměrů podat žádost o udělení, rozšíření nebo prodloužení platnosti akreditace studijního programu schválených Radou pro vnitřní hodnocení UJEP v období 2020 – 2024

Řízení ukončená do 31. prosince 2024

(řazeno podle data schválení)

Fakulta	Název studijního programu	Typ studia	Oblast vzdělávání	Schválení RVH	Akreditace NAÚ od	Akreditace NAÚ do
FF	Filozofie <i>Specifické studijní plány</i> • Filozofie • Filozofie - maior • Filozofie - minor	B	Filozofie, religionistika a teologie	21.1.2020	13.4.2021	13.4.2026
PřF	Aplikované nanotechnologie	B	Fyzika (70%), Chemie (30%)	27.4.2020	19.11.2020	19.11.2025
PřF	Geographies of Transformation	P	Vědy o Zemi	27.4.2020	16.7.2020	16.7.2030
FSI	Řízení jakosti	B	Strojírenství, technologie a materiály	22.5.2020	4.3.2021	4.3.2026
PřF	Aplikovaná plazmové technologie	N	Fyzika	22.5.2020	11.12.2020	11.12.2030
FSI	Inženýrská mechanika a automatizace	N	Strojírenství, technologie a materiály	16.6.2020	26.2.2021	26.2.2026
FUD	Design <i>Specifické studijní plány</i> • Design • Grafický design	B	Umění	16.6.2020	12.12.2020	12.12.2030
FUD	Výtvarná umění	B	Umění	16.6.2020	12.12.2020	12.12.2030
PřF	Aplikovaná informatika	B	Informatika	16.6.2020	8.7.2021	8.7.2026
PřF	Aplikovaná informatika	N	Informatika	16.6.2020	8.7.2021	8.7.2026
FSE	Ekonomika a management	B	Ekonomické obory	15.9.2020	23.4.2021	23.4.2031
FSE	Řízení v sociální práci	N	Sociální práce (80%), Ekonomické obory (20%)	15.9.2020	staženo, řízení bylo zastaveno	x
FSE	Aplikovaná ekonomie a správa	P	Ekonomické obory	15.9.2020	8.7.2021	8.7.2026
PřF	Geografie transformací	P	Vědy o Zemi	15.9.2020	1.2.2021	16.7.2030
PF	Čeština pro veřejnou komunikaci	B	Filologie	23.10.2020	staženo, řízení bylo zastaveno	x
PF	Sport a zdraví	N	Tělesná výchova a sport; kinantropologie	23.10.2020	20.5.2021	20.5.2026
FF	Humanitní studia krize lidství <i>Specifické studijní plány</i> • Humanitní studia krize lidství • Humanitní studia krize lidství - maior • Humanitní studia krize lidství - minor	N	Filozofie, religionistika a teologie	27.11.2020	17.7.2021	17.7.2026
FF	Politologie <i>Specifické studijní plány</i> • Politologie • Politologie - maior • Politologie - minor	N	Politické vědy	27.11.2020	14.5.2021	14.5.2031
PřF	Počítačové modelování ve vědě a technice	B	Fyzika	17.12.2020	27.3.2021	27.3.2031

FSI	Materiálové inženýrství	B	Strojírenství, technologie a materiály	15.4.2021	24.12.2021	24.12.2026
FSI	Materiálové inženýrství	N	Strojírenství, technologie a materiály	15.4.2021	24.12.2021	24.12.2026
FSE	Ekonomika a management veřejného sektoru	N	Ekonomické obory	15.4.2021	20.5.2021	20.5.2026
PřF ¹⁾	Aplikované iontové technologie	P	Fyzika	15.6.2021	26.2.2022	26.2.2027
FF	Interkulturní germanistika	B	Filologie	19.10.2021	17.3.2022	17.3.2032
FF	Interkulturní germanistika v česko-německém kontextu[®] rozšíření o kombinovanou formu studia	N	Filologie	19.10.2021	17.3.2022	13.10.2028
PřF	Biologie	B	Biologie, ekologie a životní prostředí	19.10.2021	P 25.6.2022 K 28.7.2022	25.6.2027
FSE	Sociální práce	N	Sociální práce	19.11.2021	staženo, řízení bylo zastaveno	x
FŽP, FSE ²⁾	Landscape reclamation and ecosystem services	P	Biologie, ekologie a životní prostředí	24.1.2022	1.3.2023	1.3.2028
FZS	Pediatrické ošetřovatelství rozšíření o kombinovanou formu studia	B	Zdravotnické obory	15.3.2022	14.5.2023	20.6.2025
FŽP	Obnova krajiny	N	Biologie, ekologie a životní prostředí	23.6.2022	12.5.2023	12.5.2028
PF	Speciální pedagogika	P	Neučitelská pedagogika	18.10.2022	staženo, řízení bylo zastaveno	x
FUD	Kurátorská studia	N	Umění (80%), Vědy o umění a kultuře (20%)	18.10.2022	21.3.2023	21.3.2033
FZS	Biomedicínská technika	B	Zdravotnické obory	15.11.2022	7.7.2023	7.7.2033
PřF	Aplikovaná chemie <i>Specifické studijní plány</i> • Syntéza, technologie a analýza chemických látek a materiálů • Modelování chem. procesů a zařízení	N	Chemie	15.11.2022	3.4.2023	3.4.2033
FZS	Ochrana a podpora zdraví	B	Zdravotnické obory	17.5.2023	9.1.2024	9.1.2029
FZS	Organizace a rozvoj zdravotnických zařízení	N	Zdravotnické obory (50%), Ekonomické obory (50%)	22.11.2023	18.2.2024 na dostudování	30.9.2026
PřF, FŽP ³⁾	Environmental and Biomaterial Sciences	P	Chemie (70%), Biologie, ekologie a životní prostředí (30%)	21.2.2024	2.8.2024	2.8.2029
FSE	Sociální práce	N	Sociální práce	21.2.2024	20.6.2024	20.6.2029
FSE	Řízení kulturních a kreativních odvětví	N	Ekonomické obory (80%), Umění (20%)	20.3.2024	15.10.2024	15.10.2029
FUD	Produkce pro kulturní a kreativní odvětví	B	Umění	22.5.2024	15.10.2024	15.10.2034
FZS	Zdravotnické záchranářství	B	Zdravotnické obory	22.5.2024	16.11.2024	16.11.2034

[®] včetně oprávnění konat státní rigorózní zkoušky a udělovat titul PhDr./RNDr.

¹⁾ společně s Centrem výzkumu Řež, s.r.o. a Ústavem jaderné fyziky AV ČR, v.v.i.

²⁾ společně s Ústavem výzkumu globální změny AV ČR, v.v.i.

³⁾ společně s Ústavem anorganické chemie AV ČR, v.v.i.

Seznam záměrů podat žádost o udělení, rozšíření nebo prodloužení platnosti akreditace studijního programu schválených Radou pro vnitřní hodnocení UJEP v období 2020 – 2024

Řízení pokračující po 1. lednu 2025

(řazeno podle data schválení)

Fakulta	Název studijního programu	Typ studia	Oblast vzdělávání	Schválení RVH
FZS	Organizace a řízení ve zdravotnictví	N	Zdravotnické obory (79%), Ekonomické obory (21%)	18.10.2023
FSI	Řízení výroby	B	Strojírenství, technologie a materiály	20.3.2024
FSE	Aplikovaná ekonomie a řízení podniku	N	Ekonomické obory	20.3.2024
FF	Německá filologie	P	Filologie	22.5.2024
FZS	Pediatrické ošetřovatelství	B	Zdravotnické obory	22.5.2024
PřF	Aplikovaná chemie	B	Chemie	19.6.2024
PřF	Chemie a toxikologie	B	Chemie	19.6.2024 na dostudování
FSI	Energetika	B	Energetika (75%), Strojírenství, technologie a materiály (25%)	19.6.2024
FSI	Energetika	N	Energetika	19.6.2024
FZS	Radiologická asistence	B	Zdravotnické obory	16.10.2024
FF	Základy humanitních studií <i>Specifické studijní plány</i> • Základy humanitních studií • Základy humanitních studií – maior • Základy humanitních studií - minor	B	Filozofie, religionistika a teologie (57%), Politické vědy (19%), Vědy o umění a kultuře (24%)	16.10.2024 na dostudování
FF	Základy humanitních studií <i>Specifické studijní plány</i> • Základy humanitních studií • Základy humanitních studií – maior • Základy humanitních studií - minor	B	Filozofie, religionistika a teologie (65%), Mediální a komunikační studia (25%), Sociologie (10%)	16.10.2024
FSE	Regulace a behaviorální studia	P	Ekonomické obory	27.11.2024
FSE	Regulation and Behavioural Studies	P	Ekonomické obory	27.11.2024
FSI	Strojírenská technologie	P	Strojírenství, technologie a materiály	27.11.2024 na dostudování
FSI	Management kvality a procesní inženýrství	N	Strojírenství, technologie a materiály	27.11.2024
FSI	Průmyslová energetika	B	Energetika (70%), Strojírenství, technologie a materiály (30%)	27.11.2024